



Република Македонија

**ОПШТИНА ДЕМИР ХИСАР**

# СЛУЖБЕН ГЛАСНИК

Службен гласник на општината Демир Хисар, излегува по потреба. Цена: 50,00 мкд. Годишна претплата: 500,00 мкд  
е - mail: [opstinademirhisar@yahoo.com](mailto:opstinademirhisar@yahoo.com); [www.demirhisar.gov.mk](http://www.demirhisar.gov.mk); тел/факс: (+389) 47-552-661

**Бр. 16**

**30.12.2020**

Демир Хисар

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа /,, Службен весник на РМ,, бр. 5/02/, а во врска со член 72 од Статутот на општина Демир Хисар /,,Службен гласник на општина Демир Хисар,, бр. 3/02, 4/05, 7/09, 16/13, 18/14 и 10/19 година/, донесувам

**ЗАКЛУЧОК**  
**за објавување Годишна Програма за вршење на работите на одржување на јавната чистота во градот Демир Хисар за 2021 година**

1.Ја објавувам Годишната Програмата за вршење на работите на одржување на јавната чистота во градот Демир Хисар за 2021 година, донесена на 46<sup>-тата</sup> седница на Совет на Општина Демир Хисар одржана на 29.12.2020 година.

2.Заклучокот влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во Службен гласник на Општина Демир Хисар.

Бр.08- 1162/1  
30.12.2020 година  
Демир Хисар

Општина Демир Хисар  
Градоначалник  
Марјанче Стојановски с.р.

**ГОДИШНА ПРОГРАМА**

**ЗА ВРШЕЊЕ НА РАБОТИТЕ НА ОДРЖУВАЊЕ НА ЈАВНАТА ЧИСТОТА ВО ГРАДОТ ДЕМИР ХИСАР**

**во 2021 година**

**Декември, 2020 година**

Врз основа на член 12 од Законот за јавна чистота („Сл.весник на РМ“ бр. 111/08г), а согласно член 43 точка 24 од Статутот на Општина Демир Хисар („Службен гласник на Општина Демир Хисар“ бр.3/02;4/05 и 7/09г), Советот на Општина Демир Хисар на седницата одржана на 29.12. 2020 година донесе:

**ГОДИШНА ПРОГРАМА**

**ЗА ВРШЕЊЕ НА РАБОТИТЕ НА ОДРЖУВАЊЕ НА ЈАВНАТА ЧИСТОТА ВО ГРАДОТ ДЕМИР ХИСАР**

**во 2021 година**

**ВОВЕД**

Одржувањето на јавната чистота, собирањето на сметот и чистењето на снегот во зимски услови се дејности од јавен интерес од локално значење.

Одржувањето на јавната чистота е континуиран процес кој обезбедува трајно и квалитетно чистење на јавните површини, на отворените простори на јавните објекти и на

дворните површини на колективните и индивидуалните објекти за домување, заради обезбедување на здрава и чиста животна средина.

Јавни површини и отворени простори на јавни објекти на кои ќе се врши одржување на јавната чистота се: улиците, тротоари, велосипедски патеки, плоштади, кејови, подвозници, надвозници, мостови, паркиралишта, скапила кои ги поврзуваат површините на јавен сообраќај, градски паркови, парк-шуми, улични тревници, видиковци, гранични премини, железнички, автобуски, бензински и такси станици и други објекти на комуналната инфраструктура, јавни телефонски говорници, зоолошки градини, градски гробишта, сајмишта, пазари, магацини и складишта, спортско рекреативни објекти, јавни капалишта и отворени простори околу други јавни објекти.

Одржувањето на јавната чистота и чистењето на снегот и мразот во зимски услови на јавните површини го врши јавно претпријатие за комунални услуги, основано од општината. Работите на одржувањето на јавната чистота општината може со одлука на советот да ги отстапи на извршување на правно лице регистрирано за вршење на овие работи, согласно со закон. Правата и обврските помеѓу општината и правното лице се уредуваат со договор кој содржи: вид и обем на работите, начин и рок на плаќање за извршување на работите и гаранција за исполнување на обврските од договорот.

Согласно член 24 од Законот за јавна чистота Советот на општината ја утврдува висината на надоместокот за одржување на јавната чистота во зависност од изграденоста, уреденоста на јавните површини и потребата-обемот за одржувањето на јавните површини и нивното подрачје.

Исто така Советот на општината ја утврдува мерната единица по која би се наплаќал овој надоместок.

Наплатата на надоместокот за одржување на јавната чистота ќе се врши преку доставување на сметката за собирање и транспортирање на комуналниот отпад и на другите видови неопасен отпад, кој се прикажува одвоено на сметката.

По исклучок наплатата на надоместокот може да се наплатува и одвоено преку доставување на посебна сметка, кога одржувањето на јавната чистота го врши правно лице различно од лицето кое врши собирање и транспортирање на комуналниот и на други видови на неопасен отпад.

Средствата собрани од надоместокот за одржување на јавната чистота се приход на општината и се користат за финансирање на работите на јавната чистота.

Корисниците, односно сопствениците на отворените простори на јавните објекти и на дворните површини на колективните и индивидуалните објекти за домување се должни истите уредно да ги одржуваат на начин со кој не се нагдува и деградира просторот во урбаните средини и редовно да го отстрануваат сметот од истите.

Собирање на смет е отстранување на создадениот смет од одржувањето на јавни површини и објектите и сместување во садови за смет.

Смет е збир од отпадоци што се собираат при одржување на јавната чистота.

Потеклото и видот на сметот на јавните површини зависи од:

- густина на населеноста
- градски сообраќај
- станбениот простор
- начинот на исхрана
- културата и другите навики на градските жители.

Сметот од јавните површини е од различно потекло и се состои воглавно од:

**1. Нормален секојдневен смет**-отпадоци во кои се вбројуваат:

- отпадоци кои се создаваат во просториите каде се живее или работи;
- отпадоци од храна, амбалажа, употребена хартија, разни метални, стаклени и пластични садови, стари алишта и слично;
- обичен уличен смет: кутии од цигари, кибрити, опушоци, мастици, амбалажи, хартија и слично;
- отпадоци кои се јавуваат при транспорт со возила (кај збирање на куќен смет, разнесување на градежен материјал, земјоделско губре, сено, отпад, намирници и друго при утовар и растовар на разни врсти стока);
- при интезивни врнежи на дожд се врши преносно загадување на јавните сообраќајни површини од разни наноси (песок, земја, лисја и др.)

**2. Сезонски смет**- кој се појавува на јавните површини обично само еднаш годишно. Тоа е последица на климатските промени и претставува извесна опасност за сигурноста на сообраќајот и здравјето на луѓето. Сезонски смет има две врсти и тоа:

- лисјата од дрвата кои паѓаат на јавните и сообраќајни површини покрај дрворедите и парковите. Оваа појава ја има на есен и претставува опасност за безбедноста на сообраќајот и движење на

луѓето. Исто така од лисјата може да дојде до затнување на сливниците, односно градската канализација;

-песок и ситен камен (кој служи во зимскиот период за посипување на јавните сообраќајни површини заради намалување на лизгањето на возилата).

#### **А. ЧИСТЕЊЕ НА ЈАВНИТЕ СООБРАЌАЈНИ ПОВРШНИ**

Ако се земат во предвид годишните времиња постојат две сезони за чистење на јавните и сообраќајни површини:

**-Зимско чистење на улици:** кое осигурува несметан сообраќај на возила и пешаци, кај снежни врнежи и голомразици со чистење и отклонување на снегот и посипување на улиците со сол и песок.

**-Летно чистење на улиците** се обавува на два начина:

- суво чистење на јавните и сообраќајни површини

- водено чистење на јавните и сообраќајни површини

За утврдување на потребен број на работници за чистење на јавните и сообраќајни површини се користени Прирачници за нормирање и утврдување на обемот на работите и работните задачи за чистење на јавните сообраќајни површини.

#### **1.СУВО ЧИСТЕЊЕ НА ЈАВНИТЕ И СООБРАЌАЈНИ ПОВРШНИ**

Ова чистење ја исклучува употребата на вода и може да се применува за чистење на сите јавни и сообраќајни површини.

Работникот кој обавува чистење на јавните површини снабден е со количка, лопата и метла. Чистењето го обавува така што сметот го собира на купчиња а потоа со лопата и со метла го утоварува во количка, која откако ќе се наполни ја носи во реонска депонија или контејнер од каде се изнесува со возило.

Чистењето на јавните сообраќајни површини во градот ќе се врши во следните предлог зони:

**Прва зона-1** (еднаш) месечно, а во случај на итност може и повеќе по налог на општината, и

**Втора зона-1** (еднаш) месечно

##### **Прва зона-чистење еднаш месечно**

ред.бр.	улица	м <sup>1</sup>	м <sup>2</sup> -коловоз+тротоар
1.	"Битолска"	1.770,00	15.930,00
2.	"Маршал Тито"	990,00	7.920,00
3.	"1-ви Мај"	840,00	6.720,00
Вкупно:		3.600,00м <sup>1</sup>	30.570,00м <sup>2</sup>

Потребниот број на работници за чистење на јавните сообраќајни површини во прва зона ќе се утврди со помош на Т-21 и спрема неа се утврдува времето за чистење за 1м<sup>2</sup> ефективна површина и работниот учинок од м<sup>2</sup>/час. При пресметките е пресметан степенот на загаденост кој изнесува 2(втор) степен односно 50см<sup>3</sup>/м<sup>2</sup>.

30.570,00 м<sup>2</sup>х0.36 ден/м<sup>2</sup>= 11.005,00 ден. за едно чистење

**12 месеци х 11.005,00 ден. = 132.060,00 денари/годишно**

##### **Плоштад со тротоари-чистење еднаш месечно**

1.200,00 м<sup>2</sup>х0.36 ден/м<sup>2</sup>= 432,00 ден. за едно чистење

**12 месеци х 432,00 ден. = 5.184,00 денари/годишно**

##### **Втора зона-чистење еднаш месечно**

ред. бр.	улица	м <sup>1</sup>	м <sup>2</sup> -асфалт
1.	"Партизанска"	1.600,00	12.800,00
2.	"29-ти Ноември"	320,00	2.560,00
3.	"Вељко Влаховиќ"	420,00	3.360,00
4.	"Гоце Делчев"	1.300,00	10.400,00
5.	"Ѓорѓи Сугарев"	180,00	1.440,00
6.	"Илинденска"	200,00	1.600,00

7.	"Стојан Лазаревски"	160,00	1.280,00
8.	"Јордан Пиперката"	230,00	1.840,00
9.	"Железник"	160,00	1.280,00
10.	"2-ри Септември"	160,00	1.280,00
11.	"4-ти Јули"	260,00	2.080,00
12.	"11-ти Октомври"	250,00	2.000,00
13.	"Охридска"	160,00	1.280,00
14.	"Левко Џамбазовски"	110,00	880,00
15.	"Дехитекс"	460,00	3.680,00
16.	"Мургашево"	220,00	1.760,00
17.	"Веле Марков"	220,00	1.760,00
18.	"Даме Груев"	150,00	1.200,00
Вкупно:		6.560,00м <sup>1</sup>	52.480,00м <sup>2</sup>

52.480,00 м<sup>2</sup> x 0.36 ден/м<sup>2</sup> = 18.893,00 ден. за едно чистење месечно  
**10 месеци x 18.893,00 ден. = 188.930,00 денари/годишно**

### **ЗБИРНА СУМА ЗА ДВЕТЕ ЗОНИ**

Прва зона..... **137.244,00 ден**  
 Втора зона..... **188.930,00 ден**  
 Одвоз на наносен материјал-песок и отпад  
 годишно 4 пати паушал 2.200,00 ден. = **8.800,00 ден.**

**Вкупно: 334.974,00 ден/годишно**

### **Б. МИЕЊЕ НА УЛИЦИ**

Ја вклучува употребата на вода и е најквалитетно и треба да биде основен начин за летното чистење на јавните сообраќајни површини. Бидејќи ЈКП "Комуналец" Демир Хисар не поседува потребно возило-автоцистерна за вршење на оваа услуга миење на јавните сообраќајни површини, и доколку Советот на Општината смета да оваа услуга ја врши ЈКП "Комуналец" треба заедно со претпријатието да обезбеди средства за набавка на потребно возило-автоцистерна или оваа услуга да ја врши друго правно лице регистрирано за оваа дејност согласно со закон.

### **В. ЧИСТЕЊЕ НА СНЕГОТ**

Чистењето на снегот по коловозите ќе се врши со соодветна механизација, а на тротоарите рачно. За чистење во градот Демир Хисар ги има следниве асфалтирани улици:

#### **Асфалтирани улици:**

1. "Маршал Тито" со должина	=990 м <sup>1</sup>
2. "1-ви Мај"	=840 м <sup>1</sup>
3. "Вељко Влаховиќ"	=420 м <sup>1</sup>
4. "29-ти Ноември"	=320 м <sup>1</sup>
5. "Партизанска"	=1.600 м <sup>1</sup>
6. "Илинденска"	=200 м <sup>1</sup>
7. "Ѓорѓи Сугарев"	=180 м <sup>1</sup>
8. "Гоце Делчев"	=1.300 м <sup>1</sup>
9. "Стојан Лазаревски"	=160 м <sup>1</sup>
10. "Железник"	=160 м <sup>1</sup>
11. "2-ри Септември"	=160 м <sup>1</sup>
12. "Охридска"	=160 м <sup>1</sup>
13. "Левко Џамбаз"	=110 м <sup>1</sup>
14. "Дехитекс"	=460 м <sup>1</sup>
15. "Мургашево"	=220 м <sup>1</sup>
16. "4-ти Јули"	=260 м <sup>1</sup>
17. "11-ти Октомври"	=250 м <sup>1</sup>
18. "Битолска"	=1.770 м <sup>1</sup>

19. "Јордан Пиперката"	=230 м <sup>1</sup>
20. "Веле Марков"	=220 м <sup>1</sup>
21. "Даме Груев"	=150 м <sup>1</sup>

---

Вкупно: 10.160 м<sup>1</sup>

Бидејќи чистењето на снег по коловозот на улиците е опфатено со Програмата за зимско одржување на патишта и улици, во оваа Програма ќе се опфати само чистење на снег на тротоари по улиците "Битолска" со должина од 1.770,00 метри, "Маршал Тито" во должина од 250,00 метри, како и чистење на снег на јавни површини. Рачно чистење по тротоарите на м<sup>2</sup> површина ќе се пресметува по 6,80 денари/ м<sup>2</sup>.

**Вкупно тротоари: 2.020,00 м<sup>2</sup> x 6,80 ден x 3 пати = 41.208,00 денари/годишно**  
**Чистење на снег на јавни површини (плоштад и паркинг пред општинска зграда: 1.900,00 м<sup>2</sup> x 6,80 ден x 3 пати = 38.760,00 денари/годишно**

**Вкупно за чистење на снег: 79.968,00 денари/годишно**

Во зимски услови при снежни врнежи давателот на услугата е должен да го исчисти снегот од јавните површини најдоцна **во рок од 6 часа** од почетокот на снежните врнежи.

#### **Г. ОДРЖУВАЊЕ НА ХИГИЕНА НА ПЛАНИНСКИТЕ РЕГУЛАЦИОНИ ОДВОДНИ ОТВОРЕНИ КАНАЛИ**

Во градот Демир Хисар има два планински регулациони одводни отворени канали и тоа на улица "1-ви Мај" и на улицата што ја поврзува "Битолска" со "Партизанска" пред Општината Демир Хисар и АД "Дехитекс". Дополнително по барање на граѓани ќе се врши чистење и на канал за атмосферски води што се собираат од улица вПартизанскаг започнувајќи од решетката пред куќа бр.19, па надолу во должина од 30 метри и отворен канал до Стара река, покрај игралиште во Мургашево, со должина од 50м. **Вкупната должина изнесува 900м.** За одржување на хигиената на планински регулациони одводни отворени канали во Демир Хисар потребни се тројца работници и чистењето да биде еднаш месечно.

1. 3 работника x 110,00 денари x 8 часа x 12 месеци = 31.680,00 ден.
2. Изнесување на наносен материјал и шут од одводните канали годишно 4 x 2.200,00 ден. = 8.800,00 ден.
3. Чистење на нанос од сливници за атмосферска вода направени на улици низ градот 18 x 1.500 ден. x 2 пати годишно = 54.000,00 ден.
4. Чистење од ниска вегетација на пешачка патека-скали, на улица Веле Марков 2 работника x 110,00 денари x 4 часа x 4 пати годишно = 3.520,00

---

**Вкупно: = 98.000,00 ден/годишно**

#### **Д. СОБИРАЊЕ И ОДНЕСУВАЊЕ НА УГИНАТИ ЖИВОТНИ ДО ОДРЕДЕНИ ДЕПОНИИ (ЈАМИ)**

По барање на Општината за превоз со возило од час:  
по 2.200,00 ден.  
Поединечно собирање на угинати кучиња и други животни:  
по 800,00 ден/парче

**Претпоставено потребни средства .....8.000,00 ден/годишно**

#### **Ѓ. ПОСТАВУВАЊЕ И СМЕТНУВАЊЕ НА ЗНАМИЊА ЗА ДРЖАВНИ ПРАЗНИЦИ**

За поставување и сметнување на знамиња се користи возило, кое покрај возачот го опслужуваат уште двајца работници или за едно поставување се потребни 3 часа.

3 часа x 2.200,00 x 12 повторувања = 79.200,00 ден

---

**Вкупно: = 79.200,00 ден/годишно**

### **Е. ПОСТАВУВАЊЕ И СИМНУВАЊЕ НА СВЕТЛЕЧКИ УКРАСИ ВО ГРАДОТ ЗА НОВОГОДИШНИТЕ ПРАЗНИЦИ**

За поставување на светлечки украси во градот пред новогодишните празници се користи возило, кое покрај возачот го опслужуваат уште двајца работници.

**Претпоставено: 20 часа x 2.200,00 ден = 44.000,00 денари**

### **Ж. ОДРЖУВАЊЕ НА ЈАВНО ЗЕЛЕНИЛО**

Јавното зеленило во градот е распределено на две целини и тоа:

-градски парк со површина од 5.010 м<sup>2</sup>

-зеленило по улици и тротоари од 2.000 м<sup>1</sup>

-останати јавни површини

Одржувањето на зеленилото по улици ќе се врши по тротоарите на улицата Ѓбитолскав, улица П1-ви Мајв, дел од улица ПМаршал Титов, како и јавни површини пред јавните институции Дом на култура и Општина Демир Хисар.

Потребни средства за одржување на градското јавно зеленило се следните:

#### **ГРАДСКИ ПАРК**

1.Полевање на тревник

4.380 м<sup>2</sup> x 1,20 x 10 повторувања =

**Оваа ставка нема да се извршува поради не функционирање на системот за полевање**

2.Косење на тревник

4.380 м<sup>2</sup> x 1,40 x 5 повторувања = 30.660,00 ден

3.Собирање на покосена трева

4.380 м<sup>2</sup> x 0,80 x 5 повторувања = 17.520,00 ден

4.Гриблање и чистење на листови

4.380 м<sup>2</sup> x 1,60 x 5 повторувања = 35.040,00 ден

5.Метење на патеки

340 м<sup>2</sup> x 0,50 x 10 повторувања = 1.700,00 ден

6.Режење на ружи и грмушки

30 парчиња x 32,00 x 2 повторувања = 1.920,00 ден

7.Окопување на ружи и грмушки

30 парчиња x 60,00 x 4 повторувања = 7.200,00 ден

8.Кобање на цветни зони

290 м<sup>2</sup> x 14,20 x 2 повторувања = 8.236,00 ден

---

**Вкупно = 102.276,00 ден/Годишно**

#### **АЛЕА НА УЛ. "БИТОЛСКА "**

1.Поливање на цветна алеа

1.190 м<sup>2</sup> x 2,80 x 5 повторувања =

**Оваа ставка нема да се извршува поради не функционирање на системот за полевање**

2.Окопување на дрвца и грмушки

1.190 м<sup>2</sup> x 2,60 x 2 повторувања = 6.188,00 ден

3.Режење на дрвца и грмушки

90 парчиња x 32,00 x 2 повторувања = 5.760,00 ден

4.Одвоз на вишок на земја на окопување

1.190 м<sup>3</sup> x 3.60 x 2 повторувања =

Оваа ставка нема да се извршува во тековната 2021 година поради тоа што не се предвидува вишок на земја

---

**Вкупно: = 11.948,00 ден/ годишно**

**ОСТАНАТИ ЈАВНИ ПОВРШНИ**

Косење и собирање на покосена трева:

1.Покрај улиците П1-ви Мајв, IМаршал Титов,и IIПартизанскав (од Дехитекс до триаголник)

1900 м<sup>2</sup> x 2,20 x 5 повторувања = 20.900,00 ден

2.На планински регулациони отворени одводни канали

3000 м<sup>2</sup> x 2,20 x 5 повторувања = 33.000,00 ден

3.На јавни површини пред јавните институции Дом на култура и Општина Демир Хисар

1700 м<sup>2</sup> x 2,20 x 5 повторувања = 18.700,00 ден

4.На косини околу пазар

360 м<sup>2</sup> x 2,20 x 5 повторувања = 3.960,00 ден

5.На детско игралиште под далекувод

850 м<sup>2</sup> x 2,20 x 5 повторувања = 9.350,00 ден

6.На спортско игралиште во Мургашево

800 м<sup>2</sup> x 2,20 x 5 повторувања = 8.800,00 ден

7.На градски стадион 5.300м<sup>2</sup> (машинско и рачно покрај жица), како и косење и чистење на површини на влез, покрај соблекувални и покрај трибини

4 пати годишно паушал =34.066,00 ден

---

**Вкупно: = 128.776,00 ден/годишно**

**Се вкупно за одржување на јавно градско зеленило 243.000,00 ден/годишно**

**3. ОБЕЗБЕДУВАЊЕ НА ЈАВНИ САНИТАРНИ ЈАЗЛИ**

Согласно обврските на општините, предвидени во членот 12 став 2 од Законот за јавна чистота, задолжително е обезбедување на локации и изградба на јавни санитарни јазли. Во Деталниот урбанистички план за градот Демир Хисар предвидена е една локација наменета за изградба на јавен санитарен јазол која се наоѓа во близина на зелениот пазар во Демир Хисар. Покрај оваа локација се смета за потребно предвидување на уште една локација за изградба на санитарен јазол кај спортско рекреативниот комплекс на игралишта.



Општина Демир Хисар согласно Програмите за 2017 и 2018 година, изработи техничка документација и се заврши со изградба на јавен санитарен јазол на локацијата во близина на зелениот пазар.

Потребните финансиски средства за изградба на санитарниот јазол согласно изработените предмер и пресметка во техничката документација беа обезбедени од буџетот на општината. Стопанисувањето и одржувањето на јавниот санитарен јазол ќе го врши ЈКП "Комуналец" Демир Хисар.

### **S. ПОСТАВУВАЊЕ НА СООДВЕТНИ САДОВИ ЗА ФРЛАЊЕ НА ОТПАДОЦИ НА ЈАВНИТЕ ПОВРШНИ И НА ОТВОРЕНИТЕ ПРОСТОРИ ПРЕД ЈАВНИТЕ ОБЈЕКТИ**

Корисници или сопственици на јавни објекти се должни заради редовно одржување на јавната чистота во дворните површини надвор од објектите да обезбедат и постават садови за фрлање на отпадоци.

За одржување на јавната чистота на јавните површини и на отворените простори на јавните објекти во државна, односно општинска сопственост, општината континуирано ќе води грижа за обезбедување на садови за отпадоци, кои ќе бидат соодветно поставени на места определени за таа намена. Празнењето на садовите и исфрлањето на отпадот ќе го врши ЈКП "Комуналец" по потреба.

Во соработка со ЈКП "Комуналец" редовно ќе се ажурира графичкиот приказ на претходно поставените канти и контејнери во градот Демир Хисар, и ќе бидат предложени места за поставување на нови контејнери и канти за отпадоци.

Претпоставено за собирање и исфрлање на отпадот од садови поставени на јавни површини и отворени простори на јавни објекти:

2 работника x 110,00 денари x 4 часа x 12 месеци = 10.560,00 ден.  
Изнесување на отпадот паушал = 10.870,00 ден

---

**Вкупно: = 21.430,00 ден/годишно**

### **РЕКАПИТУЛАЦИЈА**

<b>А. Чистење на јавни сообраќајни површини .....</b>	<b>334.974,00 ден</b>
<b>Б. Миеење на улици .....</b>	<b>/</b>
<b>В. Чистење на снег од тротоари .....</b>	<b>79.968,00 ден</b>
<b>Г. Одржување на хигиена на планински регулациони канали .....</b>	<b>98.000,00 ден</b>
<b>Д.Собирање и однесување на угинати животни до одредени јами .....</b>	<b>8.000,00 ден</b>
<b>Ѓ. Поставување и сметнување на знамиња за државни празници .....</b>	<b>79.200,00 ден</b>
<b>Е. Поставување на светлечки украси пред новогодишни празници .....</b>	<b>44.000,00 ден</b>
<b>Ж.Одржување на јавно зеленило .....</b>	<b>243.000,00 ден</b>
<b>З. Обезбедување на јавни санитарни јазли .....</b>	<b>/</b>
<b>С. Поставување на садови за отпадоци .....</b>	<b>21.430,00 ден</b>
<hr/>	
<b>Вкупно:</b>	<b>908.572,00 ден</b>
<b>ДДВ 5%</b>	<b>45.428,00 ден</b>
<b>Се вкупно:</b>	<b>954.000,00 ден</b>

### **ИЗВОРИ ЗА ФИНАНСИРАЊЕ НА ПРОГРАМАТА**

Потребните средства за финансирање на работите предвидени во Програмата ќе бидат обезбедени од:

Ред.бр.	Извор за финансирање	Износ (денари) со додаден ДДВ 5%
1.	Од корисници на услуги: -домаќинства: -правни лица:	344.232,00 609.768,00
2.	Буџет на општината	
3.	Од прекршочни казни (општокорисна работа)	
4.	Од донации (контејнери, канти за смет)	
	<b>Вкупно:</b>	<b>954.000,00 денари</b>

Бр. 17- 1132/2  
29. 12.2020 година  
Демир Хисар

Совет на Општина Демир Хисар  
Претседател,  
Благоја Станојоски с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа /, Службен весник на РМ,, бр. 5/02/, а во врска со член 72 од Статутот на општина Демир Хисар /, Службен гласник на општина Демир Хисар,, бр. 3/02, 4/05, 7/09, 16/13, 18/14 и 10/19 година/, донесувам

### ЗАКЛУЧОК

за објавување на Одлуката за утврдување на вредноста на бодот за платите на државните службеници за 2021 година

1.Ја објавувам Одлуката за утврдување на вредноста на бодот на платите на државните службеници за 2021 година, донесена на 46<sup>-тата</sup> седница на Совет на Општина Демир Хисар одржана на 29.12.2020 година.

2.Заклучокот влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во Службен гласник на Општина Демир Хисар.

Бр.08- 1162/2  
30.12.2020 година  
Демир Хисар

Општина Демир Хисар  
Градоначалник  
Марјанче Стојановски с.р.

Врз основа на член 88 став 2 од Законот за административни службеници („Службен весник на РМ“ бр. 27/14, 199/14, 48/15, 154/15, 5/16, 80/16, 127/16, 142/16, 2/17, 16/17 и 11/18 и „Службен весник на РСМ,, бр. 275/19 и 14/20 ), Советот на општина Демир Хисар, на 46-та седница одржана на 29.12.2020 година, донесе

ОДЛУКА

за утврдување на вредност на бодот за платите  
на државните службеници за 2021 година

**Член 1**

Вредноста на бодот за платите на државните службеници за 2021 година изнесува 81,60 денари.

**Член 2**

Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на општина Демир Хисар“, а ќе се применува со исплата на платата за јануари 2021 година.

Бр. 17- 1132/3  
29. 12.2020 година  
Демир Хисар

Совет на Општина Демир Хисар  
Претседател,  
Благоја Станојоски с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа /„ Службен весник на РМ,, бр. 5/02/, а во врска со член 72 од Статутот на општина Демир Хисар /„Службен гласник на општина Демир Хисар,, бр. 3/02, 4/05, 7/09, 16/13, 18/14 и 10/19 година/, донесувам

**ЗАКЛУЧОК**

**за објавување на Одлука за извршување на Буџетот на Општина Демир Хисар за 2021 година**

1.Ја објавувам Одлуката за извршување на Буџетот на Општина Демир Хисар за 2021 година, донесена на 46<sup>-тата</sup> седница на Совет на Општина Демир Хисар одржана на 29.12.2020 година.

2.Заклучокот влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во Службен гласник на Општина Демир Хисар.

Бр.08- 1162/3  
30.12.2020 година  
Демир Хисар

Општина Демир Хисар  
Градоначалник  
Марјанче Стојановски с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 2 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр. 5/02), член 23 став 8 од Законот за финансирање на единиците на локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр. 61/04, 96/04, 67/07, 156/09, 47/11, 192/15 и 209/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија бр. 244/19), член 31 од Законот за буџетите („Службен весник на Република Македонија“ број 64/05, 4/08, 103/08, 156/09, 95/10, 180/11, 171/12, 192/15, 167/16), член 93 став 2 од Законот за административните службеници („Службен весник на Република Македонија“ број 27/14, 199/14, 48/15, 154/15, 5/16, 80/16, 127/16, 142/16, 2/17, 16/17 и 11/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија бр. 275/19 и 14/20), одредбите на Гранскиот колективен договор за органите на државната управа, стручните служби на Владата на Република Северна Македонија, судовите, јавните обвинителства, казнено – поправните и воспитно – поправните установи, државното правобранителство, општините, Градот Скопје и општините на Градот Скопје, агенциите, фондовите и другите органи основани од Собранието на Република Северна Македонија („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 51/20), одредбите на колективниот договор за вработените во општина Демир Хисар и член 43

став 1 точка 2 од Статутот на Општина Демир Хисар („Службен гласник на Општина Демир Хисар” бр 03/02,04/05,07/09,13/14,18/16 и 10/19), Советот на Општина Демир Хисар на 46-та седница одржана на 29.12.2020 година, донесе

## **О Д Л У К А** **за извршување на Буџетот на** **Општина Демир Хисар за 2021 година**

### **Член 1**

Буџетот на Општина Демир Хисар за 2021 година се извршува според одредбите на оваа Одлука (во понатамошниот текст-Буџетот).

### **Член 2**

Буџетот на Општината се состои од:

- Основен буџет;
- Буџет на самофинансирачки активности,
- Буџет на донации;
- Буџет на дотации и
- Буџет на кредити.

### **Член 3**

Корисниците на средствата на Буџетот се должни да постапуваат во согласност со буџетските начела, а утврдените средства во Буџетот да ги користат наменски, рационално и економично .

### **Член 4**

Расходите утврдени со Буџетот се максимални износи над кои буџетските корисници не можат да преземаат обврски.

За да се преземат нови обврски до Советот на општината мора да се предложи нов извор на средства или да се предложи намалување на другите расходи во сразмерен износ.

### **Член 5**

Градоначалникот на општината ја следи реализацијата на планот на приходите и другите приливи на Буџетот на општината.

Доколку во текот на годината Градоначалникот оцени дека се неопходни позначајни прераспределби на одобрените средства со Буџетот или дека реализацијата на приходите и другите приливи значително отстапува од планот, му предлага на Советот на Општината изменување и дополнување на Буџетот.

Советот на Општината на предлог на Градоначалникот ги донесува измените и дополнувањата на Буџетот најдоцна до 15 ноември во тековната година.

### **Член 6**

Пренамената во рамките на одобрените Буџети на буџетските корисници ја одобрува Советот на општината.

Во рамките на расходите утврдени во Буџетот на буџетскиот корисник, корисникот може да врши прераспределба меѓу расходните ставки, програми и потпрограми по претходно одобрување од Советот на општината.

Одобрените средства со Буџетот на ниво на ставка во рамките на потпрограма и Буџет, не можат да бидат намалени повеќе од **20 %** со прераспределба во тековната фискална година.

Одобрените средства за плати, наемнини и надоместоци во рамки на Буџет не може да се зголемат со прераспределби повеќе од **10%**.

### **Член 7**

Буџетските корисници, во услови кога во Буџетот на самофинансирачки активности, Буџетот на донации, Буџетот на дотации или Буџетот на кредити, планираните приходи и други приливи не се реализираат односно се реализираат над планираниот износ, доставуваат барање за намалување/зголемување на планот на приходите и другите приливи и планот на

одобрените средства во овие Буџети, кои Градоначалникот ги доставува до Советот на општината на одобрување.

#### Член 8

Буџетските корисници по усвојувањето на Буџетот изготвуваат годишен финансиски план по квартали за користење на одобрените средства. Користењето на средствата во даден квартал буџетскиот корисник го извршува врз основа на финансискиот план по месеци.

#### Член 9

Исплатата на платите на вработените ќе се извршува во рамките на обезбедените средства во Буџетот, односно бруто платите се утврдуваат за:

- за Градоначалникот бруто платата ќе се исплатува согласно утврдениот коефициент по закон, применет на основа на исплатената просечна месечна нето плата по вработен во Републиката за претходната година/ односно по коефициент во износ од 26.755 денари;
- вредноста на бодот на административните/државните службеници се утврдува со посебна Одлука донесена од Советот на Општината и изнесува 81,60;
- на вработените во ТППЕ како и на вработените по Закон за работни односи ќе им се исплаќа бруто плата согласно Правилникот за плати, надоместоци на плати и други примања на вработените во општинската администрација на Општина Демир Хисар, и измените од истиот. Вредноста на бодот за овие вработени изнесува 21,78.

#### Член 10

Бруто платите на вработените во локалните јавни установи за 2021 година ќе се исплатуваат согласно утврдените коефициенти и утврдената вредност на бодот утврден со потпишаните колективни договори со ресорните министерства.

Исплатата на платите и надоместоците на вработените во локалните јавни установи, кои се финасираат со блок дотации се спроведува на следниот начини:

- средствата се планираат на сметка (930), а се извршуваат преку сметката- дотации на локални јавни установи (903),
- локалните јавни установи финасирани со блок дотации се должни во рок од два дена пред исплатата на платите на вработените до Општината да достават барање за одобрување на средства за плати кон кое ќе ги приложат следните обрасци: ПДД-МП и МП-1, копија од рекапитулација од пресметани бруто и нето плати, образец Ф-1 за бројот на вработените по име и презиме, бруто и нето плати за месецот за кој се однесува платата.
- во случај на нови вработувања во локалните јавни установи кои се финасираат од општинскиот Буџет истите се должни да достават писмено известување од Градоначалникот за обезбедени финансиски средства и да приложат образец М-1, а за новите вработувања кои се финансираат од блок дотацијата се доставува известување за обезбедени финансиски средства од надлежното Министерство и Министерство за финансии и се приложува образец М-1.

#### Член 11

Исплатата на платите и надоместоците на вработените во локалните јавни установи кои се финансираат од Буџетот на дотации ја контролира и одобрува Министерството за финансии.

Градоначалникот на општината е должен одделните пресметки на локалните јавни установи да ги достави до ресорното Министерство од кое ќе се трансферира блок дотацијата. Ресорните Министерства доставените пресметки за исплата на бруто плати и надоместоци го доставуваат до Министерството за финансии за контрола и евиденција.

#### Член 12

Месечниот надоместок за присуство на седници на членовите на Советот на Општина Демир Хисар изнесува 40 % од просечната месечна плата во Републиката исплатена за претходната година.

На претседателот на Совет, за раководење и организирање на работата на Советот му се определува надоместок, зголемен за 30% од утврдениот надоместок од став 1 на овој член.

Месечниот надоместок за присуство на седниците на Советот се исплатува за присуство на сите седници на Советот во тековниот месец.

Месечниот надоместок за присуство на седниците на Советот се намалува за 30% за секое отсуство од седница на Совет.

Месечниот надоместок за присуство на седниците на Советот не се исплатува, доколку членот на Советот не присуствувал на ниту една седница на Советот во тековниот месец.

Месечниот надоместок за присуство на седниците не се исплатува, доколку Советот во тековниот месец не одржал седница.

### Член 13

Вработените во општинската администрација имаат право на патни и дневни трошоци во случаите кога се упатени на пат врз основа на уредни и веродостојни документи.

Висината на дневниците за службено патување во земјата се исплатуваат во висина од 800 денари цела дневница од 12 - 24 часа и половина дневница 400 денари од 08 – 12 часа.

За службените патувања во странство дневницата се исплатува во висина утврдена како за вработените во органите од централната власт.

Износот на дневници за службено патување во странство се исплатува и тоа:

- 50% од утврдената дневница, ако се поднесе сметка за сместување, како и во случаи кога сместувањето не паѓа на товар на органот на управата,

- 20% од утврдената дневница, ако издатоците за сместување и исхрана не паѓаат на товар на органот на управување.

- 5% од утврдената дневница, ако издатоците за стручно оспособување и усовршување не паѓаат на товар на органот на државната управа, а престојот е над 30 дена.

Пресметката на издатоците за службено патување во странство преку дневница се одредува и тоа:

- една дневница - за секои 24 часа поминати на службено патување во странство и ако вкупното патување трае подолго од 12 часа и

- половина дневница за време од 12 часа поминати на службено патување во странство, како и во случај кога остатокот од времето во континуитет е подолго од 8 часа.

### Член 14

Исплата на име надомест за годишен одмор ќе се врши од Програма – Општинска администрација – ЕО расходно konto 404150 - Други надоместоци на основа донесено решение од Градоначалникот.

Висината на надоместокот за годишен одмор се утврдува во износ од 60% од просечната месечната нето плата во Република Северна Македонија објавена до денот на исплатата.

### Член 15

Во случај на боледување подолго од шест месеци и во случај на потешки последици од елементарни непогоди во смисла на Законот за заштита и спасување, и други случаи на вработениот во општината и локалната јавна установа му се исплатува помош во висина од една последно исплатена просечна месечна плата во органот каде што е вработен .

Во случај на смрт на вработениот во општината и локалната јавна установа, на неговото семејство му припаѓа парична помош, во износ од две последни исплатени плати во органот каде што бил вработен работникот, но не повеќе од 30.000 денари.

На вработениот во општината и локалната јавна установа во случај на смрт на член на потесно семејство (родител, брачен другар, деца родени во брак или вон брак, посиноците, посвоените деца и деца земени на издржување) доколку живеел во заедница, му припаѓа парична помош во висина на една последна исплатена просечна месечна плата во органот каде што бил вработен работникот, но не повеќе од 15.000 денари.

Живеењето во заедница подразбира вработениот и членот на потесното семејство да се со место на живеење на иста адреса што се докажува со документ за идентификација.

Надоместоците од ставовите 1, 2 и 3 од овој член се исплатуваат по претходно доставено барање во тековната година.

Сите исплати на предните надоместоци се вршат врз основа на претходно оформена и комплетирана документација и донесено решение од страна на Градоначалникот на општината.

Средствата за овие намени се планираат во Буџетот на општината во програма Д0- Градоначалник расходно konto 413110 тековни резерви (разновидни расходи).

#### **Член 16**

Користењето на средствата од буџетот на општината за вршење на функциите на буџетските корисници се реализираат со фактури во кои посебно се искажуваат расходите по поодделни ставки, почитувајќи ги одредбите од Законот за јавните набавки.

Набавката на стоки и вршењето на услуги може да се врши и со сметкопотврди и фискална сметка во случај кога за расходите не може да се издаде фактура и само во ограничени поединечни износи до 6.000,00 денари каде задолжително мора да биде приложена фискална сметка, при што расходите треба да бидат искажани по класификација на соодветниот расход.

#### **Член 17**

За средствата утврдени во Буџетот на општината во рамките на резервите (постојана и тековна буџетска резерва), одлучува Советот на општината, а ги извршува Градоначалникот.

За искористените средства Градоначалникот е должен да поднесе Годишен извештај за користењето на средствата од резервите.

За користење на средства од резервите до износ најмногу до 50.000 денари одлучува Градоначалникот.

#### **Член 18**

Надоместокот за отпремнина за пензионирање на вработениот во Општината и локалната јавна установа се исплаќа врз основа на член 9 став 1 алинеја 2 и став 2 од Законот за исплата на платите и изнесува двократен износ од просечната исплатена месечна плата во Републиката за соодветниот месец во кој работникот заминува во пензија и се планира во Буџетот на општината.

Исплатата на надоместоците за отпремнини за пензионирање на вработените во општината и локалните јавни установи ќе се врши од Програма Д0 – Градоначалник расходно konto – 464940 – трансфери при пензионирање.

#### **Член 19**

Исплата на име Јубилејни награди ќе се врши од програма – Општинска администрација – Е0 расходно konto 464990 – други трансфери на основа донесено решение од Градоначалникот, согласно Колективниот договор за вработените во општина Демир Хисар.

#### **Член 20**

Средствата утврдени во Буџетот и распоредени во поодделните програми и потпрограми ги извршува Градоначалникот на општината.

#### **Член 21**

Буџетските корисници можат да вработуваат нови работници и да пополнуваат испразнети работни места само под услов, ако за тоа се обезбедени средства во Буџетот на општината. За обезбедените средства Градоначалникот на општината дава писмено известување за обезбедените средства, по претходно дадено позитивно мислење од Министерство за информатичко општество и администрација на актите за систематизација. “Локалните јавни установи кои се финансираат со блок дотации можат да вработуваат нови работници доколку се обезбедени средства во Буџетот на Република Северна Македонија за што писмено известување дава Министерството за финансии, врз основа на барање од Градоначалникот на општината до надлежното министерство за потребата од вработување во локалните јавни установи, со соодветна пропратна документација”.

#### **Член 22**

Се овластува одделението за финансиски прашања да ги примени одредбите од новите законски прописи кои ја регулираат исплатата на бруто платата.

#### **Член 23**

Користењето на средствата од Буџетот на општината за вршење на функциите се извршува со фактури во кои посебно се искажуваат расходите по поодделни ставки, со ситуација и други документи почитувајќи ги одредбите од Законот за јавните набавки.

Набавката на стоки и вршењето на услуги може да се врши и со сметкопотврди во случај кога за расходите не може да се издаде фактура и само во ограничени поединечни износи во противвредност на 6.000,00 денари, при што задолжително мора да биде приложена фискална сметка, а расходите треба да бидат искажани по класификација на соодветниот расход.

#### **Член 24**

Кога приходите што му припаѓаат на Буџетот се погрешно уплатени или се наплатени во износ поголем од утврдениот, погрешно или повеќе наплатениот износ се враќа првенствено на товар на видот на приходите на кои се уплатени, а доколку такви приходи нема, тогаш на товар на другите приходи на Буџетот.

Повратот на погрешно, на повеќе уплатени односно наплатени приходи се врши со решение на Градоначалникот, освен во случаите каде надлежноста им припаѓа на други органи.

#### **Член 25**

Буџетот на Општина Демир Хисар ќе се извршува од 01.01.2021 до 31.12.2021 година.

#### **Член 26**

Оваа Одлука влегува во сила од денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Демир Хисар“, а ќе се применува од 01 јануари 2021 година.

Бр. 17- 1132/4  
29. 12.2020 година  
Демир Хисар

Совет на Општина Демир Хисар  
Претседател,  
Благоја Станојоски с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа /,, Службен весник на РМ,, бр. 5/02/, а во врска со член 72 од Статутот на општина Демир Хисар /,,Службен гласник на општина Демир Хисар,, бр. 3/02, 4/05, 7/09, 16/13, 18/14 и 10/19 година/, донесувам

#### **ЗАКЛУЧОК**

**за објавување на Одлука за висината на благајничкиот максимум за 2021 година**

1.Ја објавувам Одлуката за висината на благајничкиот максимум за 2021 година, донесена на 46<sup>-тата</sup> седница на Совет на Општина Демир Хисар одржана на 29.12.2020 година.

2.Заклучокот влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во Службен гласник на Општина Демир Хисар.

Бр.08- 1162/4  
30.12.2020 година  
Демир Хисар

Општина Демир Хисар  
Градоначалник  
Марјанче Стојановски с.р.



Врз основа на член 20 од Законот за платниот промет („Службен весник на РМ „ бр.50/01 .....7/19) , како и член 43 став 1 точка 11 од Статутот на општина Демир Хисар (Службен гласник на општина Демир Хисар бр.3/02,04/05,07/09,13/14,18/16 и 10/19 ) Советот на општината Демир Хисар на 46-та седница одржана на ден 29.12. 2020 г. ја донесе следната :

## О Д Л У К А

### За висината на благајничкиот максимум за 2021 година

#### Член 1

Благајничкиот максимум за 2021 година се утврдува на износ од 50.000,00 денари , парични средства кои ќе може општината Демир Хисар како учесник во платниот промет да ги подига во готово од своите сметки и да ги држи во благајната.

#### Член 2

Доколку постои прилив на други средства по други основи во благајната во текот на денот, истите ќе се уплатуваат на сметката на Општината Демир Хисар истиот ден или најкасно наредниот работен ден. .

#### Член 3

Поединечните т.е. индивидуалните исплати во готово кои ќе се вршат од благајната не може да бидат повисоки од 6000,00 денари.

#### Член 4

Оваа Одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на општината Демир Хисар,, .

Бр. 17- 1132/5  
29. 12.2020 година  
Демир Хисар

Совет на Општина Демир Хисар  
Претседател,  
Благоја Станојоски с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа /,, Службен весник на РМ,, бр. 5/02/, а во врска со член 72 од Статутот на општина Демир Хисар /,,Службен гласник на општина Демир Хисар,, бр. 3/02, 4/05, 7/09, 16/13, 18/14 и 10/19 година/, донесувам

## ЗАКЛУЧОК

### за објавување на Одлука за времено финансирање за 2021 година

1.Ја објавувам Одлуката за времено финансирање за 2021 година, донесена на 46<sup>-тата</sup> седница на Совет на Општина Демир Хисар одржана на 29.12.2020 година.

2.Заклучокот влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во Службен гласник на Општина Демир Хисар.

Бр.08- 1162/5  
30.12.2020 година  
Демир Хисар

Општина Демир Хисар  
Градоначалник  
Марјанче Стојановски с.р.

Врз основа на член 28 став 2 од Законот за финансирање на единиците на локална самоуправа („Службен весник на РМ., бр.61/04, 96/04, 67/07, 156/09, 47/11, 192/15 и 209/18 и „Службен весник на РСМ., бр.244/19) а во согласност со член 113 од Статутот на општината Демир Хисар („Службен гласник., бр.3/2002, 04/05, 07/09, 13/14, 18/16, и 10/19) Советот на општината Демир Хисар на седницата одржана на ден 29.12. 2020 година , донесе

**О Д Л У К А**  
**ЗА ВРЕМЕНО ФИНАНСИРАЊЕ**

**Член 1**

Се одобрува времено трошење на средства за редовно и нормално извршување на функциите на општина Демир Хисар и буџетските корисници во нејзин состав за периодот од 01.01.2021 год. до 31.03.2021 година .

**Член 2**

Трошењето на средствата по сметки , програми, потпрограми и ставки за секој месец ќе се врши најмногу до висина од 1/3 од вкупно извршените расходи во првиот квартал од претходната фискална година најдоцна до 31 март а имајќи ги во предвид и готовинските текови .

**Член 3**

Со донесувањето на оваа Одлука како нејзин составен дел се донесува и финансиски план за нејзино спроведување за период од 01.01.2021 год. до 31.03.2021 година , кој воедно ќе биде составен дел на Буџетот за тековната година . Висината од 1/3 од вкупно извршените расходи во првиот квартал од претходната фискална година ја одредува Министерството за финансии.

**Член 4**

За спроведување на оваа Одлука се задолжува Одделението за финансиски прашања при општина Демир Хисар .

**Член 5**

Одлуката влегува во сила со донесувањето , а ќе се објави во „Службен гласник на општина Демир Хисар „ .

Бр. 17- 1132/6  
29. 12.2020 година  
Демир Хисар

Совет на Општина Демир Хисар  
Претседател,  
Благоја Станојоски с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа /, Службен весник на РМ., бр. 5/02/, а во врска со член 72 од Статутот на општина Демир Хисар /, Службен гласник на општина Демир Хисар,, бр. 3/02, 4/05, 7/09, 16/13, 18/14 и 10/19 година/, донесувам

**ЗАКЛУЧОК**  
**за објавување на Заклучок за усвојување на Програма за работа за 2021 година на ЈКП**  
**„Комуналец“ Демир Хисар**

1. Го објавувам Заклучокот за усвојување на Програмата за работа за 2021 година на ЈКП „Комуналец“ Демир Хисар, донесен на 46<sup>-тата</sup> седница на Совет на Општина Демир Хисар одржана на 29.12.2020 година.

2. Заклучокот влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во Службен гласник на Општина Демир Хисар.

Бр.08- 1162/6  
30.12.2020 година  
Демир Хисар

Општина Демир Хисар  
Градоначалник  
Марјанче Стојановски с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 6 од Законот за локална самоуправа (вСл.весник на Р.М.г бр.5/2002), член 11 став 1 точка 8 од Законот за јавните претпријатија (вСл.весник на Р.М.г бр.38/96, 6/2002, 40/2003, 49/06; 22/07; 83/09; 97/10; 6/12; 119/13, 41/14, 138/14, 25/15, 61/15 и 39/16) и член 43 став 1 точка 6 од Статутот на Општина Демир Хисар /Службен гласник на Општина Демир Хисар вбр.3/02; 4/05, 7/09, 16/13, 18/14 и 10/19/, Советот на Општина Демир Хисар на продолжението на 20-та седницата одржана на 29.12.2020 година, донесе

### **ЗАКЛУЧОК**

#### **За усвојување на Програма за работа за 2021 година на ЈКП „Комуналец“ Демир Хисар**

1. СЕ УСВОЈУВА Програмата за работа за 2021 година на ЈКП „Комуналец“ Демир Хисар донесена со Одлука на Управен одбор на ЈКП „Комуналец“ Демир Хисар бр.0202-402/4 од 23.12.2020 година.
2. Заклучокот влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во Службен гласник на Општина Демир Хисар.

Бр. 17- 1132/7  
29. 12.2020 година  
Демир Хисар

Совет на Општина Демир Хисар  
Претседател,  
Благоја Станојоски с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа /, Службен весник на РМ,, бр. 5/02/, а во врска со член 72 од Статутот на општина Демир Хисар /, Службен гласник на општина Демир Хисар,, бр. 3/02, 4/05, 7/09, 16/13, 18/14 и 10/19 година/, донесувам

### **ЗАКЛУЧОК**

#### **за објавување на Одлука за одобрување на финансиска помош за МЗ Железнец**

1. Ја објавувам Одлуката за одобрување на финансиска помош за МЗ Железнец, донесена на 46<sup>-тата</sup> седница на Совет на Општина Демир Хисар одржана на 29.12.2020 година.

2.Заклучокот влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во Службен гласник на Општина Демир Хисар.

Бр.08- 1162/7  
30.12.2020 година  
Демир Хисар

Општина Демир Хисар  
Градоначалник  
Марјанче Стојановски с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 10 , член 62 став 1 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на РМ, бр. 05/2002) и член 43 став 1 точка 42 од Статутот на општина Демир Хисар (“Службен гласник на Општина Демир Хисар” бр.03/02, 04/05, 07/09, 16/13, 18/14 и 10/19), а по барање на Месна Заедница Железнец општина Демир Хисар бр.08-1102/1 од 14.12.2020 година, Советот на општина Демир Хисар донесува

### **О Д Л У К А** **одобрување на финансиска помош**

1. Со оваа одлука се одобрува финансиска помош на Месна заедница Железнец согласно доставеното барање за поправка на двата моста, санирање на оштетенитениот дел на општинската здрада во селото, како и поставување на контејнер за собирање на смет кај изворите на Црна река.
2. Финансиската помош која се одобрува во висина на бараниот износ од 30.000 денари или повеќе ако има потреба да бидат обезбедена во градежни материјали или други потреби за реализирање на наведените активности.
3. Дел од овие активности да бидат реализирани во соработка со ЈКП „Комуналец“ Демир Хисар.
4. Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во Службен Гласник на Општина Демир Хисар.

Бр. 17- 1132/8  
29. 12.2020 година  
Демир Хисар

Совет на Општина Демир Хисар  
Претседател,  
Благоја Станојоски с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа /,, Службен весник на РМ,, бр. 5/02/, а во врска со член 72 од Статутот на општина Демир Хисар /,,Службен гласник на општина Демир Хисар,, бр. 3/02, 4/05, 7/09, 16/13, 18/14 и 10/19 година/, донесувам

### **ЗАКЛУЧОК** **за објавување на Програма за работа на Советот на Општина Демир Хисар за 2021 година**

1.Ја објавувам Програмата за работа на Советот на Општина Демир Хисар за 2021 година, донесена на 46<sup>-тата</sup> седница на Совет на Општина Демир Хисар одржана на 29.12.2020 година.

2.Заклучокот влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во Службен гласник на Општина Демир Хисар.

Бр.08- 1162/8  
30.12.2020 година  
Демир Хисар

Општина Демир Хисар  
Градоначалник  
Марјанче Стојановски с.р.

Врз основа на член 43 од Статутот на Општина Демир Хисар ("Службен гласник на Општина Демир Хисар" бр.3/02; 4/05; 7/09; 16/13, 18/14 И 10/19) и член 101 од Деловникот за работа на Советот на Општина Демир Хисар ("Службен гласник на Општина Демир Хисар" бр.3/02), Советот на Општина Демир Хисар на седницата одржана на 29.12.2020 година, донесе

### **ПРОГРАМА** **за работа на Советот на Општина Демир Хисар за 2021**

#### **Вовед**

Заради остварување на законски утврдени надлежности на Советот на Општина Демир Хисар со оваа Програма се остварува начелото на програмирање на задачи и активности што се во надлежност на Советот на општината, а се утврдени со Законот за локална самоуправа и Статутот на Општина Демир Хисар и други законски и подзаконски акти. Во Програмата се утврдуват називите на активностите што ќе се реализираат во текот на 2021 година, носителите на изработка на материјалите, предходно разгледување низ комисииска расправа и усвојување од страна на Советот. Во концепирањето на Програмата користени се во најголема мера предлози од Градоначалникот и општинската администрација, јавни претпријатија и установи, општински организации како и комисијски и други предлози. Со оглед да се работи за започнатиот процес децентрализација кој ќе тече подолг период секако дека ќе има потреба се до усвојувањето на Програмата, а и после нејзиното донесување да се јават потреби од разгледување на материјали пред Советот, а кој не се влезени во Програмата што укажува на фактот дека таа е од отворен карактер и може да се дополнува.

#### **ПОСЕБЕН ДЕЛ**

##### **ЈАНУАРИ, ФЕВРУАРИ, МАРТ-1 Тромесечие**

1.Квартален извештај за реализација на Буџетот на Општина Демир Хисар за 2020 година за IV квартал

**Изготвува:** Одделение за финансиски прашања

**Разгледува:** Комисија за финансии и буџет

**Усвојува:** Советот на општината.

2.Буџетски календар на општина Демир Хисар за 2021 г

**Изготвува:** Одделение за финансиски прашања

**Разгледува:** Комисија за финансии и буџет

**Усвојува:** Советот на општината.

3. Годишен Извештај за остварување на правото на слободен пристап до информациите од јавен карактер во општина Демир Хисар за 2020 година.

**Изготвува:** Одделение за правни и општи работи

**Усвојува:** Советот на општината.

4. Програма за изработка на УП на Општина Демир Хисар за 2021

**Изготвува:** Одделение за урбанизам, комунални дејности и ЗЖС

**Разгледува:** Комисија за урбанизам комунални дејности и ЗЖС

**Усвојува:** Совет на општина Демир Хисар

5. Извештај за реализација на Програмата за активностите на Општина Демир Хисар во областа на социјалната заштита за 2020 година.  
**Изготвува:** Одделение за ЛЕР  
**Разгледува:** Комисија за општествени дејности  
**Усвојува:** Советот на општината.
6. Извештај за реализација на Програмата за активностите на Општина Демир Хисар во областа на спортот и младите за 2020 година.  
**Изготвува:** Одделение за ЛЕР  
**Разгледува:** Комисија за општествени дејности  
**Усвојува:** Советот на општината.
7. Извештај за реализација на Програмата за активностите на Општина Демир Хисар за поддршка на Здруженија и фондации и НВО за 2020 година.  
**Изготвува:** Одделение за ЛЕР  
**Разгледува:** Комисија за општествени дејности  
**Усвојува:** Советот на општината.
8. Извештај за реализација на Програмата за активностите на Општина Демир Хисар во областа на здравството за 2020 година.  
**Изготвува:** Одделение за ЛЕР  
**Разгледува:** Комисија за општествени дејности  
**Усвојува:** Советот на општината.
9. Извештај за реализација на Програмата за јавните потреби на Општина Демир Хисар во културата за 2020 година.  
**Изготвува:** Одделение за ЛЕР  
**Разгледува:** Комисија за општествени дејности  
**Усвојува:** Советот на општината.
10. Извештај за реализација на Планот за развојни програми за 2020 година.  
**Изготвува:** Одделение за ЛЕР  
**Разгледува:** Комисија за урбанизам, комунални дејности и ЗЖС  
**Усвојува:** Советот на општината.
11. Извештај за работењето на ПС од општа надлежност Демир Хисар за 2020 г.  
**Изготвува:** ПС од општа надлежност Демир Хисар  
**Разгледува:** Комисија за општествени дејности  
**Усвојува:** Совет на Општина Демир Хисар
12. Информација за состојбата со наплата на комуналната такса за 2020 година.  
**Изготвува:** Одделение за финансиски прашања  
**Разгледува:** Комисија за финансии и буџет  
**Усвојува:** Совет на Општина Демир Хисар
13. Информација за состојбата со наплата на данок на имот за 2020 година.  
**Изготвува:** Одделение за финансиски прашања  
**Разгледува:** Комисија за финансии и буџет  
**Усвојува:** Совет на Општина Демир Хисар
14. Годишен Извештај за состојбата со деловниот и стамбениот простор со кој стопанисува општина Демир Хисар даден под закуп за 2020 година.  
**Изготвува:** Одделение за урбанизам, комунални дејности и ЗЖС  
**Разгледува:** Комисија за финансии и буџет  
**Усвојува:** Совет на општина Демир Хисар
15. Извештај за реализација на Програмата за јавна чистота на општина Демир Хисар за 2020.  
**Изготвува:** Одделение за инспекциски надзор-инспекторат

**Разгледува:** Комисија за јавни и комунални дејности  
**Усвојува:** Совет на општина Демир Хисар

16.Извештај за реализација на Програмата за работа на Советот на Општина Демир Хисар за 2020

**Изготвува:** Одделение за правни и општи работи  
**Усвојува:** Совет на општина Демир Хисар

17. Извештај за реализација на Програма за јавно осветлување во Општина Демир Хисар за 2020 година

**Изготвува:** Одделение за урбанизам, комунални дејности и ЗЖС  
**Разгледува:** Комисија за јавни и комунални дејности  
**Усвојува:** Совет на општина Демир Хисар

18.Извештај за реализирани активности на Програма за изградба и реконструкција на патишта и улици во Демир Хисар во 2020 година.

**Изготвува:** Одделение за урбанизам, комунални дејности и ЗЖС  
**Разгледува:** Комисија за урбанизам, комунални дејности и ЗЖС  
**Усвојува:** Совет на Општина Демир Хисар

19. Извештај за реализација на Програмата за поставување на урбана опрема на подрачјето на општина Демир Хисар за 2020 година.

**Изготвува:** Одделение за урбанизам, комунални дејности и ЗЖС  
**Разгледува:** Комисија за урбанизам, ЗЖС и комунални дејности  
**Усвојува:** Совет на општина Демир Хисар

20. Извештај за реализација на Програмата за дезинсекција, дератизација и контрола на популација на животни скитници во Општина Демир хисар за 2020 година.

**Изготвува:** Одделение за ЛЕР  
**Разгледува:** Комисија за општествени дејности  
**Усвојува:** Совет на општина Демир Хисар

21. Извештај за реализација на Програмата за енергетска ефикасност на општина Демир Хисар за 2020 година.

**Изготвува:** Одделение за ЛЕР  
**Разгледува:** Комисија за урбанизам, ЗЖС и комунални дејности  
**Усвојува:** Совет на општина Демир Хисар

22.Извештај за работата на ЈКП„Комуналец,, Демир Хисар за 2020 година .

**Изготвува:** ЈКП"Комуналец" Демир Хисар  
**Разгледува:** Комисија за јавни и комунални дејности  
**Усвојува:** Советот на општината.

23.Програма за работа на ЈКП"Комуналец" за 2021 година

**Изготвува:** ЈКП"Комуналец" Демир Хисар  
**Разгледува:** Комисија за јавни и комунални дејности  
**Усвојува:** Советот на општината.

24.Извештај за работа на Дом на култура "Илинден" Демир Хисар за 2020 г.

**Изготвува:** Дом на култура "Илинден" Демир Хисар  
**Разгледува:** Комисија за општествени дејности  
**Усвојува:** Совет на Општина Демир Хисар

25.План за работа на Домот на културата "Илинден" Демир Хисар за 2021 г.

**Изготвува:** Дом на култура "Илинден" Демир Хисар  
**Разгледува:** Комисија за општествени дејности  
**Усвојува:** Совет на општината

26.Завршна сметка на Буџетот на општина Демир Хисар за 2020 година.

**Изготвува:** Одделение за финансиски прашања  
**Разгледува:** Комисија за финансии и буџет  
**Усвојува:** Советот на општината.

27.Годишен извештај за реализација на Буџетот на Општина Демир Хисар за 2020 год.

**Изготвува:** Одделение за финансиски прашања  
**Разгледува:** Комисија за финансии и буџет  
**Усвојува:** Советот на општината.

28.Завршна сметка на Дом на култура"Илинден" Демир Хисар за 2020 г.

**Изготвува:**Дом на култура"Илинден" Демир Хисар  
**Разгледува:**Надзорен одбор за матер. финан работење.  
**Усвојува:**Совет на Општина Демир Хисар

29.Завршна сметка од ОУ"Гоце Делчев" Демир Хисар за 2020 година.

**Изготвува:** ОУ "Гоце Делчев" Демир Хисар  
**Разгледува:** Училишен одбор  
**Усвојува:** Совет на Општина Демир Хисар

30.Завршна сметка од ОУ "Браќа Миладиновци"с.Жван за 2020 година.

**Изготвува:** ОУ "Браќа Миладиновци" с.Жван  
**Разгледува:** Училишен одбор  
**Усвојува:**Совет на Општина Демир Хисар

31.Завршна сметка на ОУ"Даме Груев" с.Смилево за 2020 година.

**Изготвува:** ОУ "Даме Груев" с.Смилево  
**Разгледува:**Училишен одбор  
**Усвојува:**Совет на општина Демир Хисар

32.Завршна сметка на ДСУ "Крсте П. Мисирков" Демир Хисар за 2020 г.

**Изготвува:**ДСУ "Крсте П. Мисирков" Демир Хисар  
**Разгледува:** Училишен одбор  
**Усвојува:** Совет на Општина Демир Хисар

33.Завршна сметка на ЈОУД детска градинка "2-ри Септември" Демир Хисар за 2020г.

**Изготвува:** ЈОУД детска градинка "2-ри Септември " Демир Хисар  
**Разгледува:** Управен одбор  
**Усвојува:** Совет на Општина Демир Хисар

34.Завршна сметка на ЈКП"Комуналец" Демир Хисар за 2020 година.

**Изготвува:** ЈКП "Комуналец" Демир Хисар  
**Разгледува:**Ком.за финан. и буџет/Надзорен одбор на Комуналец  
**Усвојува:**Совет на Општина Демир Хисар

#### **АПРИЛ, МАЈ, ЈУНИ-II Тромесечие**

35.Квартален извештај за реализација на Буџетот на Општина Демир Хисар за 2021 година за I квартал

**Изготвува:** Одделение за финансиски прашања  
**Разгледува:** Комисија за финансии и буџет  
**Усвојува:** Советот на општината.

36. Одлука за уредување на јама за закоп на угинати животни.

**Изготвува:** Одделение за урбанизам, комунални дејности и ЗЖС  
**Разгледува:**Комисија за урбанизам, ЗЖС и комунални дејности  
**Усвојува:**Совет на Општина Демир Хисар

37.Извештај за реализација на Оперативна програма за организирање и функционирање на зимската служба на подрачјето на Општина Демир Хисар за сезона 2020/2021 година

**Изготвува:** Одделение за урбанизам, комунални дејности и ЗЖС  
**Разгледува:** Комисија за јавни и комунални дејности  
**Усвојува:** Совет на Општина Демир Хисар



38. План за јавност во работата на општина Демир Хисар за 2021 година

**Изготвува:** општинска администрација ЛЕР

**Разгледува:** Комисија за општествени дејности

**Усвојува:** Совет на Општина Демир Хисар

**ЈУЛИ, АВГУСТ, СЕПТЕМВРИ-III Тромесечие**

39. Квартален извештај за реализација на Буџетот на Општина Демир Хисар за 2021 година за II квартал

**Изготвува:** Одделение за финансиски прашања

**Разгледува:** Комисија за финансии и буџет

**Усвојува:** Совет на општината.

40. Извештај за шестемесечно работење на ПС од општа надлежност Демир Хисар .

**Изготвува:** ПС од општа надлежност Демир Хисар

**Разгледува:** Комисија општествени дејности

**Усвојува:** Совет на Општина Демир Хисар

41. Извештај за работа на ОУ "Гоце Делчев" за 2020/2021 година.

**Изготвува:** ОУ "Гоце Делчев" Демир Хисар

**Разгледува:** Комисија општествени дејности

**Усвојува:** Совет на Општина Демир Хисар

42. Извештај за работа на ОУ "Браќа Миладиновци" с. Жван за 2020/2021 година.

**Изготвува:** ОУ "Браќа Миладиновци" с. Жван

**Разгледува:** Комисија за општествени дејности

**Усвојува:** Совет на Општина Демир Хисар

43. Извештај за работа на ОУ "Даме Груев" с. Смилево за 2020/2021 година.

**Изготвува:** ОУ "Даме Груев" с. Смилево

**Разгледува:** Комисија за општествени дејности

**Усвојува:** Совет на Општина Демир Хисар

44. Извештај за работа на ДСУ "Крсте П. Мисирков" Демир Хисар за 2020/2021 година.

**Изготвува:** ДСУ "Крсте П. Мисирков" Демир Хисар

**Разгледува:** Комисија за општествени дејности

**Усвојува:** Совет на Општина Демир Хисар

45. Извештај за работа на ЈОУД детска градинка "2-ри Септември" Демир Хисар за 2020/2021 година.

**Изготвува:** ЈОУД детска градинка "2-ри Септември" Демир Хисар

**Разгледува:** Комисија за општествени дејности

**Усвојува:** Совет на Општина Демир Хисар

46. Програма за работа на ОУ "Гоце Делчев" Демир Хисар за 2021/2022 година.

**Изготвува:** ОУ "Гоце Делчев" Демир Хисар

**Разгледува:** Комисија за општествени дејности

**Усвојува:** Совет на општина Демир Хисар

47. Програма за работа на ОУ "Браќа Миладиновци" с. Жван за 2021/2022 година.

**Изготвува:** ОУ "Браќа Миладиновци" с. Жван

**Разгледува:** Комисија за општествени дејности

**Усвојува:** Совет на Општина Демир Хисар

48. Програма за работа на ОУ "Даме Груев" с. Смилево за 2021/2022 година.

**Изготвува:** ОУ "Даме Груев" с. Смилево

**Разгледува:** Комисија за општествени дејности

**Усвојува:** Совет на Општина Демир Хисар

49. Програма за работа на ДСУ "Крсте П. Мисирков" Демир Хисар за 2021/2022 година.

**Изготвува:** ДСУ"Крсте П.Мисирков" Демир Хисар  
**Разгледува:** Комисија за општествени дејности  
**Усвојува:** Совет на Општина Демир Хисар

50. Програма за работа на ЈОУД детска градинка "2-ри Септември" Демир Хисар за 2021/2022 година.

**Изготвува:** ЈОУД детска градинка "2-ри Септември" Демир Хисар  
**Разгледува:** Комисија за општествени дејности  
**Усвојува:** Совет на Општина Демир Хисар

51. Оперативна програма за организирање и функционирање на Зимската служба на подрачјето на Општина Демир Хисар во сезоната 2021/2022 година

**Изготвува:** Одделение за урбанизам, комунални дејности и ЗЖС  
**Разгледува:** Комисија за јавни комунални дејности  
**Усвојува:** Совет на Општина Демир Хисар

52. Шестмесечен Извештај за состојбата со деловниот и стамбениот простор со кој стопанисува општина Демир Хисар даден под закуп за 2021 година.

**Изготвува:** Одделение за урбанизам, комунални работи и ЗЖС  
**Разгледува:** Комисија за финансии и буџет  
**Усвојува:** Совет на општина Демир Хисар

#### **ОКТОМВРИ, НОЕМВРИ, ДЕКЕМВРИ-IV Тромесечие**

53. План за развојни програми на Општина Демир Хисар за 2022 година

**Изготвува:** Одделение за ЛЕР  
**Разгледува:** Комисија за урбанизам ЗЖС и комунални дејности  
**Усвојува:** Совет на општина Демир Хисар

54. Квартален извештај за реализација на Буџетот на Општина Демир Хисар за 2021 година за III квартал

**Изготвува:** Одделение за финансиски прашања  
**Разгледува:** Комисија за финансии и буџет  
**Усвојува:** Советот на општината.

55. Ребаланс на буџетот за 2021 година.

**Изготвува:** Одделение за финансиски прашања  
**Разгледува:** Комисија за финансии и буџет  
**Усвојува:** Совет на Општина Демир Хисар

56. Програма за уредување на градежно земјиште во Демир Хисар за 2022 година

**Изготвува:** Одделение за урбанизам, комунални дејности и ЗЖС  
**Разгледува:** Комисија за урбанизам комунални дејности и ЗЖС  
**Усвојува:** Совет на општина Демир Хисар

57. Програма за изградба и реконструкција на патишта и улици во Демир Хисар за 2022 г.

**Изготвува:** Одделение за урбанизам, комунални дејности и ЗЖС  
**Разгледува:** Комисија за урбанизам комунални дејности и ЗЖС  
**Усвојува:** Совет на општина Демир Хисар

58. Програмата за јавна чистота на општина Демир Хисар за 2022.

**Изготвува:** Одделение за инспекциски надзор-инспекторат  
**Разгледува:** Комисија за јавни и комунални дејности  
**Усвојува:** Совет на општина Демир Хисар

59. Програма за активностите на Општина Демир Хисар во областа на социјалната заштита за 2022 година.

**Изготвува:** Одделение за ЛЕР  
**Разгледува:** Комисија за општествени дејности  
**Усвојува:** Советот на општината.

60. Програма за активностите на Општина Демир Хисар во областа на спортот и младите за 2022 година.  
**Изготвува:** Одделение за ЛЕР  
**Разгледува:** Комисија за општествени дејности  
**Усвојува:** Советот на општината.
61. Програма за активностите на Општина Демир Хисар за поддршка на Здруженија на граѓани и невладини организации за 2022 година.  
**Изготвува:** Одделение за ЛЕР  
**Разгледува:** Комисија за општествени дејности  
**Усвојува:** Советот на општината.
62. Програма за активностите на Општина Демир Хисар во областа на здравството за 2022 г.  
**Изготвува:** Одделение за ЛЕР  
**Разгледува:** Комисија за општествени дејности  
**Усвојува:** Советот на општината.
63. Програма за јавните потреби на Општина Демир Хисар во културата 2022 г.  
**Изготвува:** општинска администрација  
**Разгледува:** Комисија за општествени дејности  
**Усвојува:** Советот на општината.
64. Програма за обележување на значајни годишнини од настани и личности на Општина Демир Хисар за 2022 г.  
**Изготвува:** општинска администрација  
**Разгледува:** Комисија за обележување на празници и манифестации и доделување на награди и признанија  
**Усвојува:** Советот на општината.
65. Програма за јавно осветлување во Општина Демир Хисар за 2022 година  
**Изготвува:** Одделение за урбанизам, комунални дејности и ЗЖС  
**Разгледува:** Комисија за јавни и комунални дејности  
**Усвојува:** Совет на општина Демир Хисар
66. Програма за поставување на урбана опрема на подрачјето на општина Демир Хисар за 2022 г.  
**Изготвува:** Одделение за урбанизам, комунални дејности и ЗЖС  
**Разгледува:** Комисија за урбанизам комунални дејности и ЗЖС  
**Усвојува:** Совет на општина Демир Хисар
67. Програмата за дезинсекција и дератизација во Општина Демир Хисар за 2022 година.  
**Изготвува:** Одделение за ЛЕР  
**Разгледува:** Комисија за општествени дејности  
**Усвојува:** Совет на општина Демир Хисар
68. Програма за контрола на популација на бездомни кучиња на територијата на општина Демир Хисар за 2022 година  
**Изготвува:** Одделение за ЛЕР  
**Разгледува:** Комисија за општествени дејности  
**Усвојува:** Совет на општина Демир Хисар
69. Програма за управување со отпад за 2022 година  
**Изготвува:** Одделение за урбанизам, комунални дејности и ЗЖС  
**Разгледува:** Комисија за урбанизам комунални дејности и ЗЖС  
**Усвојува:** Совет на општина Демир Хисар
70. Програма на активности за еднакви можности на жените и мажите во општина Демир Хисар за 2022 година  
**Изготвува:** Одделение за општи и правни работи  
**Разгледува:** Комисија за еднакви можности на жените и мажите

**Усвојува:** Совет на општина Демир Хисар

71. Акционен годишен План за активностите на општина Демир Хисар во областа на енергетската ефикасност во 2022 година.

**Изготвува:** Одделение за ЛЕР

**Разгледува:** Комисија за урбанизам, ЗЖС и комунални дејности

**Усвојува:** Совет на општина Демир Хисар

72. Програма за работа на Советот на Општина Демир Хисар за 2022 година.

**Изготвува:** Одделение за правни и општи работи

**Разгледува:** Комисија за изготвување на Програмата за работа на Советот

**Усвојува:** Совет на Општина Демир Хисар

73. Буџет на Општина Демир Хисар за 2022 година

**Изготвува:** Одделение за финансиски прашања

**Разгледува:** Комисија за финансии и буџет

**Усвојува:** Совет на Општина Демир Хисар

74. Одлука за извршување на буџетот на Општина Демир Хисар за 2022 година.

**Изготвува:** Одделение за финансиски прашања

**Разгледува:** Комисија за финансии и буџет

**Усвојува:** Совет на Општина Демир Хисар

75. Одлука за благајнички максимум на Општина Демир Хисар за 2022 година.

**Изготвува:** Одделение за финансиски прашања

**Разгледува:** Комисија за финансии и буџет

**Усвојува:** Совет на Општина Демир Хисар

## ЗАВРШЕН ДЕЛ

За извршување на Програмата се задолжуваат изготвачите и предлагачите на материјалите кој се должни да го почитуваат утврдените рокови.

Во текот на 2021 година Советот на Општина Демир Хисар ќе разгледува и усвојува и други дополнителни прашања кој ќе произлезат од непосредното работење. Програмата да се објави во Службен гласник на општина Демир Хисар.

Бр. 17- 1132/9  
29. 12.2020 година  
Демир Хисар

Совет на Општина Демир Хисар  
Претседател,  
Благоја Станојоски с.р.

---

## СОДРЖИНА

1. Програма за вршење на работите на одржување на јавната чистота во градот Демир Хисар во 2021 година-----1-9
2. Одлуката за утврдување на вредност на бодот за платите на административните службеници за 2021 година-----9-10
3. Одлука за извршување на Буџетот на Општина Демир Хисар за 2021 година10-15
4. Одлука за благајнички максимум на Општина Демир Хисар за 2021 година-16
5. Одлука за времено финансирање на Општина Демир Хисар за 2021 година-17

6. Заклучок за Програма за работа на ЈКП „Комуналец“ Демир Хисар за 2021 година-----18
7. Одлука за финансиска подршка на барањето од МЗ Железнец-----19
8. Програма за работа на Советот на општина Демир Хисар за 2021 година—20-26

Општина Демир Хисар, ул. Битолска бр.8

тел. 047/552-661

Градоначалник  
Марјанче Стојановски

Компјутерска обработка  
Виолета Пајковска