РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
ОПШТИНА ДЕМИР ХИСАР
Бр. 08-722/1
08.08 2019 год.
ДЕМИР ХИСАР

Врз основа на член 50 став 1 точка 16 од Законот за локална самоуправа (Службен весник на Република Македонија бр.5/2002), член 2 став 4 од Правилникот за заштитено внатрешно пријавување во институциите во јавниот сектор (Сл. весник на РМ 46/2016), градоначалникот на Општина Демир Хисар го донесе следното:

УПАТСТВО

за прием на пријави од укажувачи, издвојување и обработка на податоците од пријавите и обезбедување на заштита на личните и други податоци на укажувачите

I. ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Со ова упатство се пропишува начинот и постапката за прием на пријави од укажувачи, издвојување и обработка на податоците од пријавите и преземање мерки за обезбедување на заштита на личните и други податоци на укажувачите и пријави од укажувачите во Општина Демир Хисар (во понатамошниот текст општината).

Член 2

Укажувач може да биде секое лице кое:

- има засновано работен однос на неопределено или определено време во општината;

- е кандидат за вработување, кандидат за волонтер или практикант во општината;

- е или било волонтер или практикант во општината;

- по било кој основ е или било ангажирано за извршување на работа во општината;

- по било кој основ е или било во деловен однос или друг однос на соработка со општината;

- користи или користело услуги на општината.

Член 3

Укажувачот заштитеното внатрешно пријавувањето го врши до Градоначалникот на Општина Демир Хисар (во понатамошниот текст Градоначалникот).

Градоначалникот врши прием и заведување на пријавата, проценка на содржината од пријавата, проследување на пријавата до службеното лице во општината, односно надлежна институција, изготвување на известување на подносителот на пријавата, архивирање.

II.НАЧИН НА ПРИЈАВУВАЊЕ И ПОСТАПКА ПО ПРИЈАВИ ОД УКАЖУВАЧИ

Член 4

Укажувачот, со добра намера врши заштитено внатрешно пријавување со поднесување пријава:

- во писмена форма (лично или препорачано по пошта),

- по електронски пат преку електронско сандаче, или

- усно на записник пред Градоначалникот.

Пријавата во писмена форма или на записник укажувачот ја поднесува до Градоначалникот само во текот на работното време.

Укажувачот не е должен да ја докажува добрата намера и вистинитоста на поднесената пријава.

Член 5

Доколку пријавата е дадена усно, Градоначалникот составува записник во кој се содржани следните податоци:

а) податоци за укажувачот (доколку е познат):

- име и презиме;

- категорија на лице во која пропаѓа укажувач согласно Законот за заштита на укажувачи (ЗЗУ);

- барање од укажувачот да остане доверлив и степенот до кој тоа го бара;

б) податоци за лицето против кој укажувачот пријавува;

в) опис на незаконито постапување;

г) предложени од укажувачот начин и форма на комуникација со Градоначалникот;

д) прилози;

ѓ) датум и место на прием на пријавата.

Заради совпаѓање на содржината на усната пријава, записникот го потпишуваат укажувачот и Градоначалникот и истиот се заведува како примена пријава, а по барање на укажувачот, може да му биде доделена копија од записникот.

Член 6

Доколку пријавата е доставена во електронска форма, Градоначалникот го печати записот и го заведува како примена пријава.

Ако кон пријавата има многу прилози Градоначалникот може да одлучи да ги чува само во електронска форма доколку печатењето на прилозите е неекономично.

Член 7

Заведувањето на примената пријава, Градоначалникот ја врши со ставање примен штембил и евидентирање во посебниот деловодник.

Документите поврзани со заштитеното внатрешно пријавување се чуваат заклучени во посебен за тоа изготвен ормар, кој се наоѓа во просторија на општината.

Член 8

Градоначалникот, истиот ден по приемот ја заведува пријавата со сите прилози, ја разгледува, проучува и врши проценка на нејзината содржина.

Доколку утврди дека примената пријава не преставува, односно не се однесува на пријава од укажувач, за истото веднаш во предметот става забелешка и ја евидентира во посебниот деловодник.

Член 9

По приемот и заведувањето на пријавата, Градоначалникот врши проценка дека поднесената пријава е логична и разумна и содржи доволно елементи за да биде проследена за понатамошно постапување, и во рок од 1 (еден) ден донесува заклучоци за понатамошно постапување по пријавата кои се однесуваат на надлежноста односно ненадлежност на општината за постапување по пријавата и преземање на соодветни мерки за постапување по пријавата.

Во вршењето на проценката од ставот 1 на овој член, Градоначалникот може да побара дополнителни информации од укажувачот доколку е познат, како и да се консултира со други лица, а притоа да внимава на заштитата на идентитетот на укажувачот.

Член 10

Градоначалникот кога ќе процени дека поднесената пријава е логична и разумна, преставува пријава од укажувач и содржи доволно елементи за понатамошно постапување, во рок од 1 (еден) ден донесува заклуч-ок/оци за понатамошно

постапување по пријавата кои се однесуваат на надлежноста на општината за постапување по пријавата и за заштита на укажувачот или нему блиско лице.

Градоначалникот по донесувањето на заклуч-окот/оците од став 1 на овој член, без одлагање со допис ја проследува пријавата до службеното лице во општината кое е надлежно за постапување во областа по која се однесува пријавата, откако претходно ќе ги издвои личните податоци и податоците кои можат разоткријат идентитетот на укажувачот доколку истиот барал да остане доверлив.

Градоначалникот без оглагање, на барање на укажувачот, го известува за текот и превземените дејствија во постапката и му овозможува увид во списите во предметот, освен во списите и информациите кои можат да имаат штетни последици за текот на постапката, за што ги издвојува и го известува укажувачот.

Службеното лице по приемот на пријавата постапува по истата и презема мерки по наводите истакнати во пријавата, и до Градоначалникот во рок од 7 (дена) доставува извештај за превземените мерки и активности во врска со пријавата.

Градоначалникот во рок од 3 (три) дена со допис го известува подносителот на пријавата (укажувачот) доколку е познат или овластеното лице од друга институција која ја проследило пријавата, за превземените мерки и дејствија.

Член 11

Градоначалникот го информира укажувачот за преземените мерки во врска со пријавата без одлагање, а најдоцна во рок од 15 дена од денот на приемот на пријавата.

Член 12

Доколку по поднесената пријава надлежна е да постапува друга институција согласно закон, Градоначалникот во рок од 8 (осум) дена по приемот и заведувањето на пријавата ја проследува до надлежната институција.

Во случај на пријавување на кривично дело со кое се повредува или загрозува животот на укажувачот и нему блиско лице, здравјето на луѓето, безбедноста, животната средина, штети од големи размери, односно ако постои непосредна опасност од уништување на докази, а укажувачот не се согласува во својство на сведок да даде исказ, Градоначалникот со прибавена писмена согласност од укажувачот без одлагање доставува писмено барање до надлежните институции.

За проследувањето на пријавата од став 1 и доставувањето на писменото барање од ставот 2, Градоначалникот истовремено го известува укажувачот доколку е познат.

Член 13

Заштитеното пријавување укажувачот може да врши и со пријавување до Министерството за внатрешни работи, надлежното јавно обвинителство, Државната

комисија за спречување на корупцијата, Народниот правобранител на Република Северна Македонија или други надлежни институции односно правни лица, доколку:

-внатрешното пријавување е непосредно или посредно насочено против Градоначалникот или

-укажувачот во врска со пријавувањето не добие информација за превземени мерки во рок од 15 дена од денот на приемот на пријавата или

-не се превземени мерки или јукажувачот не е задоволен од постапувањето или се сомнева дека нема да се превземат мерки или дека внатрешното пријавување ќе предизвика штетни последици по него или негово блиско лице.

III. ИЗДВОЈУВАЊЕ И ОБРАБОТКА НА ПОДАТОЦИТЕ ОД ПРИЈАВИТЕ

Член 14

Заради обезбедување тајност и заштита на личните податоци, Градоначалникот обезбедува и применува соодветни технички и организациски мерки за заштита на податоците од незаконско или случајно уништување, губење, преправање, неовластено откривање или пристап, особено кога обработката вклучува пренос на податоци преку мрежа, согласно прописите за заштита на личните податоци и заштита на класифицирани информации.

Член 15

Градоначалникот по приемот на пријавата постапува во согласност со оваа процедура и Законот за заштита на укажувачи, а особено ги штити личните податоци на укажувачот, односно податоците кои можат да го откријат идентитетот на укажувачот, доколку бара да биде анонимен или пријавува доверливо согласно со прописите за заштита на личните податоци.

Градоначалникот потпишува Изјава за неоткривање на лични податоци, во согласност со прописите за заштита на лични податоци.

Градоначалникот го известува пријавувачот дека неговиот идентитет може да биде откриен на надлежниот орган, доколку без откривање на идентитетот не би било можно да се постапува пред органот, како и да го извести за мерките за заштита на учесникот во кривичната постапка.

IV.ЗАШТИТА НА УКАЖУВАЧИТЕ

Член 16

На укажувачот и на нему блиско лице им се обезбедува заштита од било каков вид на повреда на право или штетно дејствие или опасност од настапување на штетни

дејствија заради извршеното заштитено внатрешно пријавување согласно закон и му се гарантира анонимност и доверливост до степен и до момент до кои тој тоа го бара.

Заштитата од ставот (1) на овој член се обезбедува од страна на општината со преземање дејствија да се спречи повреда на правата од работен однос или на кое било право и воздржување од дејствија со кои се повредува или загрозува било кое право на укажувачот заради извршеното пријавување.

Доколку не е обезбедена заштитата од ставот (2) на овој член, укажувачот за ова пријавува во Државната комисија за спречување на корупцијата, Народниот правобранител на Република Македонија, Инспекцискиот совет, Министерството за внатрешни работи и до Јавното обвинителство на Република Македонија, кои по пријавата без одлагање постапуваат согласно со своите надлежности.

Член 17

Градоначалникот ќе го упати укажувачот на надворешно пријавување и кога, без сопствена вина, е спречен веднаш, без одлагање да презема мерки во врска со пријавата и за отстранување на штетните последици по укажувачот или по негово блиско лице согласно со ЗЗУ и оваа процедура.

V. ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 18

Градоначалникот изготвува полугодишен извештај за примени пријави од укажувачи и го доставува до Државната комисија за спречување на корупцијата.

Член 19

Ова упатство влегува во сила со денот на донесувањето и истото се објавува во Службен гласник и на web страната на Општината.

08.08., 2019 год.

Демир Хисар

Општина Демир Хисар

Градоначалник,

Марјанче Стојановски

Република Северна Македонија ОПШТИНА ДЕМИР ХИСАР

\-