

# РЕГИСТАР НА РИЗИЦИ НА ОПШТИНА ДЕМИР ХИСАР ЗА 2026 ГОДИНА

## I СЕКТОР ЗА ОПШТИ И ПРАВНИ РАБОТИ И ФИНАНСИСКИ ПРАШАЊА

### Одделение за општи и правни работи

Ред. број	Ризик	Сопственик на процесот	Веројатност/ ефект	Потребни активности	Одговорно лице	Датум	Датум на следниот преглед
1	Недоволна екипираност на одделението, непополнети работни места, едно лице извршува дополнителни работни задачи, несоодветна поделба на работните задачи	Градоначалник Раководител на одделение	Висок	Пополнување на работните места согласно потребите	Градоначалник Раководител на одделение	2026година	За една година
2	Несоодветна класификација на информациите, прием и пренос на информациите од страна на неовластени лица	Градоначалник Раководител на одделение	Среден	Давање на овластувања на одговорните лица	Градоначалник Раководител на одделение	2026година	За една година
3	Некомплетни, неправилно и ненавремено изготвени акти и прописи од надлежност на градоначалникот	Раководител на одделение/ Лицето кое ги изготвува интерните акти	Среден	Административна поддршка на градоначалникот Почитување на законските прописи	Раководител на одделение/ лицето кое ги изготвува интерните акти	2026година	За една година
4	Некомплетни, неправилно и ненавремено изготвени акти и прописи за потребите на други одделенија	Раководител на одделение/ Лицето кое ги изготвува интерните акти	Среден	Регулирање на нормативно-правни работи	Раководител на одделение/ Лицето кое ги изготвува интерните акти	2026 година	За една година
5	Неправилно изготвување на договори на штета на општината	Раководител на одделение/ Лицето кое ги изготвува интерните акти	Висок	Постојано следење на измените на законските прописи	Раководител на одделение/ Лицето кое ги изготвува интерните акти	2026 година	За една година

Ред. број	Ризик	Сопственик на процесот	Веројатност/ ефект	Потребни активности	Одговорно лице	Датум	Датум на следниот преглед
6	Ризик при реализацијата на функциите од нормативно-правната дејност Нецелосно следење на текот на постапките водени од трети лица (адвокати)	Раководител на одделение/ Лице за следење на постапките	Среден	Процедура за надлежности и одговорности	Раководител на одделение/ Лице за следење на постапките	2026 година	За една година
7	Пропуштање на рокови за постапување по одредени предмети од ненавремено доставување на актите	Раководител на одделение	Среден	Почитување на законските прописи	Раководител на одделение	2026 година	За една година
8	Ненавремено и неправилно изготвување на потребните акти- тужби и други поднесоци кои се однесуваат на правата и заштитата на имотот на општината	Раководител на одделение	Среден	Навремена изработка на потребните акти за заштита на имотот на општината	Раководител на одделение	2026 година	За една година
9	Ненавремена и нецелосна подготовка и достава на материјали од одделенијата на општината и буџетските корисници за припрема на седници на советот и комисиите	Раководители на одделенија/ Раководни лица на единките корисници	Среден	Административна поддршка на советот преку донесување на процедура за начинот на подготовка и доставување на материјалите до советот и комисиите	Раководители на одделенија/ Раководни лица на единките корисници/ Референт за адм.работи за седници на совет и работни тела	2026 година	За една година
10	Ненавремено изготвување и доставување на мислења, заклучоци, решенија и одлуки кои произлегуваат од работата на советот и неговите комисии	Раководител на одделение/ Референт за адм.работи за седници на совет и работни тела	Среден	Административна поддршка на советот	Раководител на одделение/ Референт за адм.работи за седници на совет и работни тела	2026 година	За една година

Ред. број	Ризик	Сопственик на процесот	Веројатност/ ефект	Потребни активности	Одговорно лице	Датум	Датум на следниот преглед
11	Ненавремено донесување на акти од страна на советот Неизгласување на одлуки со што се попречува работењето на општината	Совет на општината	Висок	Подобра комуникација и поефикасно извршување на задачите за навремено донесување на актите	Совет на општината	2026година	За една година
12	Ненавремено објавување на донесените акти од советот во гласникот на општината	Референт за адм.работи за седници на совет и работни тела	Среден	Почитување на законските рокови	Референт за адм.работи за седници на совет и работни тела	2026година	За една година
13	Ненавремено изготвување на План на архивски знаци со листи на архивски и документарен материјал	Раководител на одделение /Архивар	Среден	Почитување на законските рокови	Раководител на одделение/ Архивар	2026година	За една година
14	Архивирање на предметите кое не е во согласност со планот на архивските знаци и листи на категории за чување на архивска граѓа и регистри	Архивар	среден	Навременото решавање на примените акти и предмети	Архивар	2026 година	За една година
15	Ненавремено изготвен попис и опис на архивскиот материјал -еносење на архивскиот материјал во архивот за трајно чување.	Архивар	среден	Навременото решавање на примените акти и предмети	Архивар	2026 година	За една година
16	Неправилности при одбирање на архивски материјал од документарниот материјал и нивно средување	Архивар	среден	Посебен третман на архивскиот материјал од трајна вредност	Архивар	2026 година	За една година

Ред. број	Ризик	Сопственик на процесот	Веројатност/ ефект	Потребни активности	Одговорно лице	Датум	Датум на следниот преглед
17	Несоодветно уништување на документарниот материјал на кој му поминал рокот за чување	Архивар	Среден	Уништување на документацијата согласно прописите	Архивар	2026 година	За една година
18	Небезбедно чување на архивскиот материјал со опасност од оштетување или уништување -оштетување, исчезнување или уништување на архивски и документарен материјал	Раководител на одделение/ Архивар	среден	Донесување на процедура	Раководител на одделение/ Архивар	2026 година	За една година
19	Ненавремено и некомплетно испраќање на актите преку книга за пошта (обична и препорачана) или преку курирска служба	Лице за достава / Курир	среден	Навремено известување по предметите	Лице за достава/ курир	2026 година	За една година
20	Ненавремено враќање на завршените предмети во архивата	Раководители на одделение	Среден	Редовно враќање на завршените предмети	Раководители на одделение	2026 година	За една година
21	Оставање празни места во деловодникот, заверка на актите од еден ист предмет на различни броеви, некомплетирани предмети	Архивар	Среден	Хронолошки и по ред вршење заверка на актите во деловодникот	Архивар	2026 година	За една година
22	Недостаток на взаемна соработка со комисијата за еднакви можности во спроведување на активности од програмата за еднакви можности	Координатор за еднакви можности	Среден	Поголема мотивираност и поттик за реализација на програмските активности	Координатор за еднакви можности	2026 година	За една година

Ред. број	Ризик	Сопственик на процесот	Веројатност/ ефект	Потребни активности	Одговорно лице	Датум	Датум на следниот преглед
23	Неодржување на техничката исправност на возилата и нередовно сервисирање Злоупотреба при користење на службените возила за приватни цели Неводење точна евиденција за поминати километри и потрожено гориво со службените возила	Раководител на одделение/ Возачи на службени возила	среден	Редовно одржување и сервисирање на службените возила -доследно почитување на донесените процедури и правилникот за користење на службените возила -брендирање на возилата, воведување на систем за следење на возилата (GPS)	Раководител на одделение/ возачи на службени возила	2026 година	За една година
24	Ненавремено одржување и замена на прегорените улични светилки по населените места	Инженер за одржување на опремата за улично осветлување	Среден	Тековно одржување Водење евиденција по населени места Навремено извршување на активностите според програмата за јавно осветлување	Инженер за одржување на опремата за улично осветлување	2026 година	За една година
25	Недостиг на опрема и материјали за улично осветлување	Инженер за одржување на опремата за улично осветлување	Среден	Редовна евиденција на потрошокот на материјалите и опремата и навремена набавка на нови материјали за одржување на јавното осветлување	Инженер за одржување на опремата за улично осветлување / Комисија за јавни набавки	2026 година	За една година
26	Небезбедност и можни повреди или паѓања при одржувањето на уличното осветлување поради несоодветна заштитна опрема Опасност од електричен удар Работа во лоши временски услови	Градоначалник Раководител на одделение	Среден	Обезбедување на услови за работа со соодветна заштитна опрема за работниците кои го одржуваат уличното осветлување	Инженер за одржување на опремата за улично осветлување	2026 година	За една година

Ред. број	Ризик	Сопственик на процесот	Веројатност/ ефект	Потребни активности	Одговорно лице	Датум	Датум на следниот преглед
27	Нецелосно функционирање на месните заедници поради немање правен статус и немотивираност на месното население за соработка со општината при решавање на проблеми или спроведување на проекти.	Градоначалник Раководител на одделение	Среден	Поголема соработка со МЗ Поттик за активно вклучување на МЗ при решавањето на локалните проблеми	Лицето задолжено за работа со МЗ	2026 година	За една година
28	Нефункционирање на ЛМС кое може да доведе до пропуштени можности за аплицирање на општината за добивање проекти -незаинтересираност на младите за вклучување во ЛМС -немање соодветен простор за канцеларија за млади	Градоначалник Раководител на одделение	Среден	Обезбедување на услови за работа на ЛМС -поттик за учество на младите	Лицето задолжено за работа со МЗ	2026 година	За една година
29	Ненавремено ажурирање на веб страната, недоволно информирање на населението и неправилно класифицирање на информации за прашања од надлежност на општината	Градоначалник Раководител на одделение	Низок	Редовно објавување на целосни и прецизни информации -пишана процедура -изготвување на промотивни материјали за запознавање на населението	Лицето задолжено за внесување на информации на веб страната	2026 година	За една година

**Одделение за финансиски прашања**

Ред. број	Ризик	Сопственик на процесот	Веројатност/ ефект	Потребни активности	Одговорно лице	Датум	Датум на следниот преглед
1	Нереално проценување на приходите од даноци и такси (потценување /преценување)	Раководител на одделение	среден	Проценка на можности за остварување на идни приходи Споредување на податоците од претходната година Почитување на законските прописи и пишаните процедури за работа	Раководител на одделение	2026 година	За една година
2	Нереално проценување на приходи од самофинансирање.	Раководни лица на единки корисници	Среден	Проценка на можности за остварување на идни приходи Споредување на податоците од претходната година Почитување на законските прописи и пишаните процедури за работа	Раководител на одделение	2026 година	За една година
3	Непријавување и нереално проценување на приходите од донации	Раководител на одделение	Низок	Почитување на законските прописи и процедурите за работа Навремено пријавување на секоја донација и комплетирање на докум.	Раководител на одделение	2026 година	За една година
4	Неправилна проценка на расходите за плата на сите вработени во општината и единките корисници	Раководител на одделение/ Раководни лица на единки корисници	Низок	Анализа на проценетите расходи за плати и надоместоци	Раководител на одделение	2026 година	За една година
5	Неправилна проценка на расходите за стоки и услуги	Градоначалник/ Раководител на одделение/ Раководни лица на единки корисници	Низок	Проценка на потребите за нареден период Почитување на законските прописи и пишаните процедури за работа	Раководител на одделение	2026 година	За една година

Ред. број	Ризик	Сопственик на процесот	Веројатност/ ефект	Потребни активности	Одговорно лице	Датум	Датум на следниот преглед
6	Неправилна проценка на капиталните расходи	Градоначалник / Раководител на одделение	Среден	Проценка на потребите за нареден период Проверка на приоритетите на општината за капитални расходи Почитување на законските прописи и пишаните процедури	Раководител на одделение	2026 година	За една година
7	Ненавремено, некомплетно и неточно изготвување на финансиските планови, Нарушување на континуитетот во финансиското работење на општината	Раководител на одделение	Низок	Навременно изготвување на комплетни, точни финансиски планови Почитување на законските прописи и пишаните процедури за работа	Раководител на одделение	2026 година	За една година
8	Несоодветно усогласување на предлог пресметките и финансиските планови со приоритетите во предлог буџетот	Раководител на одделение	Низок	Изготвување на реален буџет и остварување на стратешките цели на општината	Раководител на одделение	2026 година	За една година
9	Ненавремено, некомплетно изготвување на буџетот	Раководител на одделение	Низок	Изготвување на предлог буџет во законскиот рок	Раководител на одделение	2026 година	За една година
10	Ненавремено донесување и неусвојување на буџетот од страна на советот	Совет	Среден	Донесување на буџетот во законскиот рок	Раководител на одделение	2026 година	За една година
11	Ненавремено наплатување на утврдените приходи во Буџетот што доведува до дисконтинуитет во работата на општината	Раководител на одделение	Среден	Поголема контрола, почитување на законските прописи, процедурите за работа	Совет на општината	2026 година	За една година

Ред. број	Ризик	Сопственик на процесот	Веројатност/ ефект	Потребни активности	Одговорно лице	Датум	Датум на следниот преглед
12	Ненавремено исплатување на стасаните и преземени обврски по програми и ставки во рамките на планираните средства во буџетот и преземање на поголеми обврски од планираните во буџетот	Градоначалник	Висок	Навременно исплаќање на обврските Почитување на законските прописи и процедури при преземање на обврски	Градоначалник	2026 година	За една година
13	Ненавремени, неточни, некомплетни барања кои не се во согласност со зак. Не се совпаѓаат со одобрените буџет и висината на одобрените средства од односното министерство за тековниот месец.	Раководител на одделение	Низок	Контрола на барањата и изготвување на фин. планови Изготвување на навремени комплетни точни фин. планови. -одобрување и вчитување на финан. планови Континуитет во работењето на единките корисници	Раководител на одделение	2026 година	За една година
14	Погрешна евиденција во листите за присутност, Недоставени или ненавремени потврди за боледување, неточно пресметани боледувања Погрешно решение за годишен одмор Помалку или повеќе пресметана плата	Раководител на одделение	Низок	Контрола на комплетноста и точноста на податоците при пресметките на платите	Раководител на одделение	2026 година	За една година
15	Погрешно пресметани одбитоци на плата Погрешно пресметани додатоци на плата	Раководител на одделение	Среден	Пресметка на плата(брuto, нето, олеснувања, придонес и, даноци и такси согласно законските прописи	Раководител на одделение	2026 година	За една година
16	Неусогласен износот на одобрените и потребните средства за исплата на плата	Раководител на одделение	Среден	Усогласување на износот на платите и одобрените средства	Раководител на одделение	2026 година	За една година

Ред. број	Ризик	Сопственик на процесот	Веројатност/ ефект	Потребни активности	Одговорно лице	Датум	Датум на следниот преглед
17	Несоодветна проверка, контрола и комплетирање на влезни фактури. Добивање ф-ра која не одговара со набавката	Градоначалник / лице задолжено за реализација на договори	Среден	Целосна контрола на влезните сметководствени документи Почитување на законските прописи и пишаните процедури	Градоначалник	2026 година	За една година
18	Непрокнижување на сметководствен документ или книжење на сметководствениот документ во несоодветна програма ставка или потставка, грешки во износот	Раководител на одделение	Среден	Книжење на потпишаниот влезен сметководствен документ во соодветна програма,конто ставка,потставка Контрола на сметководствената евиденција	Раководител на одделение	2026 година	За една година
19	Ненавремено и неточно изготвување на излезни сметководствени документи	Раководител на одделение	Среден	Изготвување на излезен сметководствен документ во книговодство врз основа на комплетираните документи (фактура и сл)	Раководител на одделение	2026 година	За една година
20	Непрокнижување на излезен документ Пропусти и грешки при книжењето: прокнижување на погрешен износ кој се разликува од оној во излезниот документ - нереално прикажување на побарувањата на општината.	Раководител на одделение	Среден	Книжење на излезниот смет.докум. во книговодство Контрола	Раководител на одделение	2026 година	За една година

Ред. број	Ризик	Сопственик на процесот	Веројатност/ ефект	Потребни активности	Одговорно лице	Датум	Датум на следниот преглед
21	Грешки при изготвувањето на налогот при внесување на елементите (програма, konto, износ, с-ка на екон.оператор, даночен број). плаќање на погрешен доверител, -повторно плаќање на една иста ф-ра, -плаќање на погрешен износ, -немање доволно средства	Раководител на одделение	Среден	Изготвување на налози за пренос на средства врз основа на влезни сметководствени документи,решенија или профактури	Раководител на одделение	2026 година	За една година
22	Неопфатност на реалните потреби во годишниот план за јавни набавки. Нефлексибилност, неусогласеност на планот со новонастанатите потреби.	Раководител на одделение	среден	Изготвување на годишен план за јавни набавки според средства во буџетот Почитување на законитоста и преземање на обврски за кои има обезбедено финансиски средства во буџетот	Лице за јавни набавки	2026 година	За една година
23	Неусогласеност помеѓу барањето и одобрениот буџет	Раководител на одделение	Низок	Изготвување на барање и одлука за јавна набавка	Раководител на одделение	2026 година	За една година
24	Несоодветно изготвена тендерска документација за јавна набавка	Раководители на одделенија	Низок	Подготовка на тендерската документација	Лице за јавни набавки	2026 година	За една година

Ред. број	Ризик	Сопственик на процесот	Веројатност/ ефект	Потребни активности	Одговорно лице	Датум	Датум на следниот преглед
25	Неусогласеност на дог. со: -одлуката за јавна набавка -условите во тендерската документација - одлуката за избор на најповолен понудувач - законот за јавни набавки -закон за облигац. односи	Лице за јавни набавки	Низок	Изготвување и склучување на договор за набавка со избраниот понудувач согласно законот	Правна служба	2026 година	За една година
26	Неусогласеност на ф-рата со испратницата и договорот за јавната набавка	Лице за реализација на договорот	Среден	Прием и контрола на стоката и потпишување на испратницата Споредба на фактурата со договорот	Лице за реализација на договорот	2026 година	За една година
27	Чести промени на годишните планови Чести промени на огласот и тендерската документација	Лице за јавни набавки	Среден	Фаза на планирање, подготовка и оглас согласно законот	Лице за јавни набавки	2026 година	За една година
28	Склучени договори со еден ист понудувач	Правна служба	Среден	Нефаворизирање при постапка и евалуација на јавната набавка	Комисија за јавни набавки	2026 година	За една година
29	Поништени и обжалени постапки Доделени договори на ист понудувач Склучување на договори со преговарање без објавување на оглас Недостатоци во постапката -Грешки во тендерската документација -промена на потребите на договорниот орган	Лице за јавни набавки	Среден	Почитување на законските прописи и пишаните процедури во сите фази на јавната набавка	Лице за јавни набавки	2026 година	За една година

Ред. број	Ризик	Сопственик на процесот	Веројатност/ ефект	Потребни активности	Одговорно лице	Датум	Датум на следниот преглед
30	Ненавремено, неточно, некомплетно утврдување на потребните измени во општинскиот буџет на ниво на програма, ставка и потставка.	Раководител на одделение	Низок	Утврдување на потребните измени во општинскиот буџет на ниво на програма, ставка, потставка во согласност со законските прописи	Раководител на одделение	2026 година	За една година
31	Неточно, некомплетно изготвување на Годишниот извештај за искористеноста на средствата од резервите и финансискиот извештај	Раководител на одделение	Низок	Изготвување на Финансиски извештај на општината како реална слика за реализацијата на буџетот на општината	Раководител на одделение	2026 година	За една година
32	Неточно, некомплетно внесени податоци во завршната сметка /кварталните извештаи	Раководител на одделение	Среден	Изготвување на завршна сметка за сите општински сметки посебно	Раководител на одделение	2026 година	За една година
33	Неправилно утврдена вредност на локалните даноци Намалени приходи	Раководител на одделение	Среден	Утврдување на вредност на недвижен имот	Овластен проценител	2026 година	За една година
34	Селективно и неефикасно спроведување на присилна наплата	Даночен извршител/ Даночен инспектор	Среден	Спроведување на присилна наплата	Даночен извршител/ даночен инспектор	2026 година	За една година
35	Неправилно утврдена вредност на проценката на недвижниот имот	Овластен проценител	Среден	Утврдување на вредност на недвижен имот	Овластен проценител	2026 година	За една година
36	Неправилно утврдени наследни редови. Неправилно и нецелосно утврдена тарифа.	Раководител на одделение	Среден	Изготвување на решенија	Раководител на одделение	2026 година	За една година

Ред. број	Ризик	Сопственик на процесот	Веројатност/ ефект	Потребни активности	Одговорно лице	Датум	Датум на следниот преглед
37	Неосигуран недвижен имот (зграда на општина)	Градоначалник	Висок	Водење на регистар на целиот општински недвижен имот впишан на имотните листи и спроведување на постапка за негово осигурување	Градоначалник	2026 година	За една година
38	Неспроведување на физички попис со инвентарни броеви -неусогласување на разликите помеѓу состојбата по пописот и книговодствената состојба -неутврдување на причините за кусоци и штети и недавање предлози и мерки по утврдените кусоци и штети	Градоначалник/ Комисија за попис	Среден	Спроведување на пописот согласно законските прописи	Градоначалник / Комисија за попис	2026 година	За една година
39	Нецелосно пополнети пописни листи Неизготвување на извештај за попис	Комисија за попис	Среден	Спроведување на пописот согласно законските прописи	Комисија за попис	2026 година	За една година

**II СЕКТОР ЗА УРБАНИЗАМ, ЗАШТИТА НА ЖИВОТНАТА СРЕДИНА, ЈАВНИ КОМУНАЛНИ ДЕЈНОСТИ И  
ЛОКАЛЕН ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ**

*Одделение за урбанизам, заштита на животната средина и комунални дејности*

Ред. број	Ризик	Сопственик на процесот	Веројатност/ ефект	Потребни активности	Одговорно лице	Датум	Датум на следниот преглед
1	Ненавремена подготовка на нацрт и предлог УП	Раководител на одделение	Среден	Изготвување на комплетен план согласно законските прописи	Раководител на одделение	2026 година	За една година
2	Несоодветна анализа на нацрт –ДУП –от од страна на комисијата	Раководител на одделение	Среден	Изготвување на комплетен план согласно законските прописи	Раководител на одделение	2026 година	За една година
3	Урбанистички план и уредување на просторот и градежното земјиште спротивно на интересите на мнозинството на граѓани во општината	Градоначалник Раководител на одделение	Среден	Посебно внимание во изготвувањето на плановите согласно јавниот интерес	Градоначалник Раководител на одделение	2026 година	За една година
4	Изготвување на Одобрение за градба врз основа на некомплетна и несоодветна приложена документација што доведува до одредени проблеми при градењето	Раководител на одделение	Среден	Собирање на целокупна точна документација	Раководител на одделение/ Лице кое ги извршува управно-правните работи во одделението	2026 година	За една година
5	Нецелосна евиденција, ненавремено задолжување со комунален надомест за уредување на градежното земјиште, нецелосна примена и следење на законската регулатива.	Раководител на одделение	Низок	Целосна евиденција Навремено задолжување почитување на законските прописи	Раководител на одделение	2026 година	За една година
6	Издавање на потврди и уверенија врз основа на некомплетни докази	Раководител на одделение	Среден	Компшлетирање на документацијата	Раководител на одделение/ Лице кое ги извршува управно-правните работи во одделението	2026 година	За една година

Ред. број	Ризик	Сопственик на процесот	Веројатност/ ефект	Потребни активности	Одговорно лице	Датум	Датум на следниот преглед
7	Неевидентирани општински недвижен имот	Раководител на одделение	Среден	Евиденција на целиот општински имот и запишување во катастарот	Раководител на одделение/лице задолжено за конкретните задачи	2026 година	За една година
8	Ненавремено и нетранспарентно спроведување на постапката за издавање под закуп на објектите од општината	Раководител на одделение	Среден	Навремено и транспарентно спроведување на постапката за издавање под закуп на објектите од општината	Раководител на одделение/ Комисија	2026 година	За една година
9	Несоодветна, некомплетна проценка на финансиските с-ва за реализирање на програмата за поставување на урбана опрема на подрачјето на општината	Раководител на одделение	Среден	Соодветна и комплетна проценка на финансиските с-ва за реализирање на програмата	Раководител на одделение	2026 година	За една година
10	Несоодветна некомплетно извршена пресметка за надоместок за легализација спротивно на законската регулатива	Раководител на одделение	Среден	Соодветна комплетно извршена пресметка за надоместок за легализација спротивно на законската регулатива	Раководител на одделение	2026 година	За една година
11	Погрешно утврдена фактичка состојба на објектот во записникот од увид на лице место при легализација на дивоградби на землоделско земјиште	Раководител на одделение	Среден	Точно утврдена фактичка состојба на објектот во записникот од увид на лице место при легализација на дивоградби на землоделско земјиште	Раководител на одделение/ Комисија за легализација	2026 година	За една година
12	Несоодветна, некомплетна анализа на поднесеното барање со приложената документација за промена на претходно одобрен проект	Раководител на одделение	Среден	Соодветна, комплетна анализа на поднесеното барање со приложената документација за промена на претходно одобрен проект	Раководител на одделение	2026 година	За една година

Ред. број	Ризик	Сопственик на процесот	Веројатност/ ефект	Потребни активности	Одговорно лице	Датум	Датум на следниот преглед
13	Некомплетно и нереално утврдување на состојбата по извршениот увид за пренамена на претходно изграден објект	Раководител на одделение	Среден	Комплетно и реално утврдување на состојбата по извршениот увид, за пренамена на претходно изграден објект	Раководител на одделение	2026 година	За една година
14	Несоодветна проценка на финансиски средства за реализација на програмата за уредување на земјиштето во општината	Раководител на одделение	Среден	Точно утврдување на активностите и финансиските средства	Раководител на одделение	2026 година	За една година
15	Неточно утврдување на мерките и активностите во програмата за зимско одржување на патиштата	Раководител на одделение	Среден	Точно утврдување на мерките и активностите за зимското одржување	Раководител на одделение/ лице задолжено за конкретните задачи	2026 година	За една година
16	Несоодветен начин на работа на одговорните лица за тековното и зимското одржување на локалните патишта	Раководител на одделение	Среден	Соодветен начин на работа на одговорните лица за одржување на патиштата	Раководител на одделение	2026 година	За една година
17	Неусогласеност на програмата за изградба и реконструкција на локални патишта и улици во општината со стратешките цели и потребните финансиски средства за реализација	Раководител на одделение	Среден	Точно утврдување на приоритетните цели во програмата	Раководител на одделение	2026 година	За една година
18	Неусогласеност на донесената програма за дезинсекција и дератизација на подрачјето на општината со реалните потреби и финансиски средства за реализација	Раководител на одделение	Среден	Точно утврдување на целите и средствата за реализација на програмата	Раководител на одделение/лице задолжено за конкретните задачи	2026 година	За една година

Ред. број	Ризик	Сопственик на процесот	Веројатност/ ефект	Потребни активности	Одговорно лице	Датум	Датум на следниот преглед
19	Несоодветна, некомплетна проценка на финансиските с-ва за реализирање на програмата за одржување на јавното осветлување на подрачјето на општината	Раководител на одделение	Среден	Точна анализа и проценка на состојбата со уличното осветлување	Раководител на одделение	2026 година	За една година
20	Ненавремено извршени набавки на материјали и опрема за поправка и замена на уличните светилки	Раководител на одделение	Среден	Навремени набавки на светилки и друга опрема	Раководител на одделение/ Комисија за јавни набавки	2026 година	За една година
21	Неиздавање на интегрирани еколошки дозволи и елаборати за заштита на животната средина	Раководител на одделение/ Лице задолжено за издавање на дозволи	Среден	Издавање на дозволи за заштита на животната средина	Раководител на одделение/ Лице задолжено за издавање на дозволи	2026 година	За една година

**Одделение за ЛЕР и јавни дејности**

Ред. број	Ризик	Сопственик на процесот	Веројатност/ ефект	Потребни активности	Одговорно лице	Датум	Датум на следниот преглед
1	Недонесени стратешки планови	Градоначалник Раководител на одделение	Среден	Навремено и точно обезбедување на потребните информации	Раководител на одделение	2026 година	За една година
2	Увоените програми за работа не се во согласност со стратешки планираните потреби и цели	Раководител на одделение	Среден	Креирање на програмите соодветно на целите и потребите	Раководител на одделение/ советник за ЛЕР и стратешко планирање	2026 година	За една година

Ред. број	Ризик	Сопственик на процесот	Веројатност/ ефект	Потребни активности	Одговорно лице	Датум	Датум на следниот преглед
3	Недоволно промовирање на општината за развој на туризмот	Раководител на одделение	Среден	Прибирање на материјал за промоција на општината	Раководител на одделение/ лице задолжено за конкретните задачи	2026 година	За една година
4	Несовпаѓање на финансиската конструкција со финансиските можности на општината и несоодветно припремање на промотивниот материјал	Раководител на одделение	Среден	Припремање на промотивниот материјал и правење финансиска конструкција во консултација со Градоначалник	Раководител на одделение/ лице задолжено за конкретните задачи	2026 година	За една година
5	Некомплетно ажурирана база на категоризирани објекти за туристичка дејност	Раководител на одделение	Среден	Почитување на законските прописи Водење регистар на категоризирани објекти	Раководител на одделение/ Комисија за категоризација	2026 година	За една година
6	Нецелосна евиденција на регистрирани земјоделци и занаетчии	Раководител на одделение / Лицето одговорно за конкретните работните задачи	Среден	Воведување во целосна и точна евиденција на регистрирани земјоделци и занаетчии	Раководител на одделение / Лицето одговорно за конкретните работни задачи	2026 година	За една година
7	Несоодветно утврдени активности во програмата за спорт и млади	Раководител на одделение	Среден	Соодветно конкретизирање на активностите што треба да се извршат.	Раководител на одделение/ Лице за реализација на програмата	2026 година	За една година

Ред. број	Ризик	Сопственик на процесот	Веројатност/ ефект	Потребни активности	Одговорно лице	Датум	Датум на следниот преглед
8	Неусогласености со финансиските можности и капацитетите за поддршка на млади и спорт	Градоначалник Раководител на одделение	Среден	Усогласување со финансиските можности и капацитетите за поддршка на млади и спорт	Градоначалник Раководител на одделение	2026 година	За една година
9	Непочитување на правилникот за доделување на средствата за поддршка на спортот и младите	Раководител на одделение	Среден	Доследно почитување на правилникот и другите донесени интерни акти	Комисија/ Лице за реализација на програмата	2026 година	За една година
10	Несоодветни критериуми за доделување на средства на поддршка на здруженија и фондации	Раководител на одделение	Среден	Утврдување на потребата и активностите во одредена област за која ќе се дава финансиска поддршка	Раководител на одделение	2026 година	За една година
11	Несоодветни критериуми за доделување на средства според програмата за социјална заштита	Раководител на одделение	Среден	Донесување на соодветен интерен акт за утврдени критериуми Почитување на донесените прописи	Раководител на одделение	2026 година	За една година
12	Несоодветно утврдени активности во програмата за здравствена заштита	Раководител на одделение	Среден	Утврдување на потребата и активностите во одредена област за која ќе се дава финансиска поддршка	Раководител на одделение	2026 година	За една година

Ред. број	Ризик	Сопственик на процесот	Веројатност/ ефект	Потребни активности	Одговорно лице	Датум	Датум на следниот преглед
13	Недоволно финансиски средства за реализација на програмските активности од областа на здравствената заштита	Градоначалник Раководител на одделение	Среден	Проценка на можностите за финансирање на програмските активности за здравствена заштита	Градоначалник Раководител на одделение	2026 година	За една година
14	Недоволна екипираност на одделението Извршување на работни задачи кои не се во опис и попис на работното место	Градоначалник Раководител на одделение	Висок	Пополнување на потребните работни места Подобра и поефикасна организација и распределба на работата во одделението	Градоначалник Раководител на одделение	2026 година	За една година

### III Одделение за инспекциски надзор – Инспекторат

Ред. број	Ризик	Сопственик на процесот	Веројатност/ ефект	Потребни активности	Одговорно лице	Датум	Датум на следниот преглед
1	Погрешна констатација на реална состојба од страна на општинскиот комунален инспектор	Општински комунален инспектор	Низок	Вршење инспекциски надзор над работите од областа на комуналните работи во општината	Раководител на одделение / Општински комунален инспектор	2026 година	За една година
2	Непреземање дејствија по наодите од констатираните состојби од комунална инспекција	Општински комунален инспектор	Среден	Вршење инспекциски надзор на спроведувањето на соодветните мерки	Градоначалник / Раководител на одделение	2026 година	За една година
3	Незаконски и ненавремено изготвување на решение од извршена комунална инспекција	Општински комунален инспектор	Низок	Регуларност на спроведувањето на соодветните мерки	Раководител на одделение/ Општински комунален инспектор	2026 година	За една година
4	Незаконски и ненавремено изрекување на прекршочна мерка од комунална инспекција	Општински комунален инспектор	Низок	Почитување на законските рокови	Раководител на одделение/ Општински комунален инспектор	2026 година	За една година
5	Погрешна констатација на реална состојба од страна на овластениот градежен инспектор	Овластен градежен инспектор	Низок	Вршење инспекциски надзор над работите од областа на градежните работи во општината	Раководител на одделение/ Овластен градежен инспектор	2026 година	За една година
6	Непреземање дејствија по наодите од констатираните состојби од градежната инспекција	Овластен градежен инспектор	Среден	Вршење инспекциски надзор на спроведувањето на соодветните мерки	Раководител на одделение/ Овластен градежен инспектор	2026 година	За една година

Ред. број	Ризик	Сопственик на процесот	Веројатност/ ефект	Потребни активности	Одговорно лице	Датум	Датум на следниот преглед
7	Незаконски и ненавремено изготвување на решение од извршена градежна инспекција	Овластен градежен инспектор	Низок	Регуларност на спроведувањето на соодветните мерки	Раководител на одделение/ Овластен градежен инспектор	2026 година	За една година
8	Незаконски и ненавремено изрекување на прекршочна мерка од градежна инспекција	Овластен градежен инспектор	Низок	Почитување на законските рокови	Раководител на одделение	2026 година	За една година
9	Погрешна констатација на реална состојба од страна на овластениот даночен инспектор	Овластен даночен инспектор	Низок	Вршење инспекциски надзор над работите од областа на даноци и комунални такси во општината	Раководител на одделение	2026 година	За една година
10	Непреземање дејствија по наодите од констатираните состојби во областа на даноците и комуналните такси	Овластен даночен инспектор	Среден	Вршење инспекциски надзор на спроведувањето на соодветните мерки	Раководител на одделение/ Овластен даночен инспектор	2026 година	За една година
11	Незаконски и ненавремено изготвување на решение од извршена инспекцијаво областа на даноците и КТ	Овластен даночен инспектор	Низок	Регуларност на спроведувањето на соодветните мерки	Раководител на одделение/ Овластен даночен инспектор	2026 година	За една година
12	Незаконски и ненавремено изрекување на прекршочна мерка од инспекцијата на даноците и КТ	Овластен даночен инспектор	Низок	Почитување на законските рокови	Раководител на одделение/ Овластен даночен инспектор	2026 година	За една година

Ред. број	Ризик	Сопственик на процесот	Веројатност/ ефект	Потребни активности	Одговорно лице	Датум	Датум на следниот преглед
13	Погрешна констатација на реална состојба од страна на општинскиот инспектор за заштита на животната средина	Општински инспектор за заштита на животна средина	Низок	Вршење инспекциски надзор над работите од областа на заштитата на животната средина во општината	Раководител на одделение/ Општински инспектор за заштита на животна средина	2026 година	За една година
14	Непреземање дејствија по наодите од констатираните состојби во областа на заштитата на животната средина	Општински инспектор за заштита на животна средина	Среден	Вршење инспекциски надзор на спроведувањето на соодветните мерки	Раководител на одделение/ Општински инспектор за заштита на животна средина	2026 година	За една година
15	Незаконски и ненавремено изготвување на решение од извршена инспекцијаво областа на заштита на животната средина	Општински инспектор за заштита на животна средина	Низок	Регуларност на спроведувањето на соодветните мерки	Раководител на одделение/ Општински инспектор за заштита на животна средина	2026 година	За една година
16	Незаконски и ненавремено изрекување на прекршочна мерка од инспекцијата на заштита на животната средина	Општински инспектор за заштита на животна средина	Низок	Утврдување услови и начин за одржување на јавната чистота	Раководител на одделение/ Општински инспектор за заштита на животна средина	2026 година	За една година
17	Несоодветно утврдени активности во програмата за одржување на јавната чистота	Раководител на одделение	Низок	Одредување конкретни и приоритетни активности за одржување на јавната чистота	Раководител на одделение	2026 година	За една година

Ред. број	Ризик	Сопственик на процесот	Веројатност/ ефект	Потребни активности	Одговорно лице	Датум	Датум на следниот преглед
18	Недостиг на финансиски средства за реализација на програмата за јавна чистота -ненавремено уплатен надоместокот за јавна чистота -неизвршен надзор над работите од јч	Градоначалник ЈКП Општински комунален инспектор	Среден	Обезбедување на доволно средства за реализација на програмата Навремени уплати на надоместокот за јч од ЈКП Редовни контроли и увид на одржувањето на јч	Градоначалник / ЈКП/ Општински комунален инспектор	2026 година	За една година
19	Несоодветно утврдени активности во програмата за контрола на популацијата на бездомните животни	Раководител на одделение	Низок	Одредување на конкретни активности во програмата	Раководител на одделение	2026 година	За една година
20	Нецелосно вршење на контрола на одржувањето на јавната чистота и на спроведувањето на оклуката за комунален ред	Комунален редар	Среден	Почитување на законските прописи и донесените интерни акти	Комунален редар	2026 година	За една година
21	Попречување во извршувањето на инспекциите на терен -вербален и физички напад на овластените лица -неможност за увид на терен поради немање на службено возило кога има потреба од тоа	Градоначалник Раководител на одделение	Среден	Обезбедување на услови за работа на терен на инспекторите и комуналниот редар -обезбедување на лична заштита на службениците Располагање со службено возило за потребите на одделението	Градоначалник Раководител на одделение	2026 година	За една година

**IV Одделение за управување со човечки ресурси**

Ред. број	Ризик	Сопственик на процесот	Веројатност/ ефект	Потребни активности	Одговорно лице	Датум	Датум на следниот преглед
1	Ненавремено усогласување на правилникот за систематизација со законските измени	Раководител на одделение	Низок	Изготвување на правилник за систематизација согласно законските прописи	Раководител на одделение	2026 година	За една година
2	Неажурно водење на персоналното досие за вработените Некомплетно досие Злоупотреба на личните податоци	Раководител на одделение	Низок	Редовно водење на персонални досиеја на вработените Реални и точни податоци за секој вработен Заштита на личните податоци	Раководител на одделение/ Лице за администрат.раб оти во одделението	2026 година	За една година
3	Неусогласеност со законите и колективните договори при изготвување на решенијата од работен однос (решенија за распоредување на работно место, за годишен одмор и сл.)	Раководител на одделение	Среден	Изготвување на решенија за распределување на вработени, решенија за годишен одмор, решенија за платено отсуство и сл. согласно законските прописи	Раководител на одделение/ Лице за администрат.раб оти во одделението	2026 година	За една година
4	Пропусти и грешки при евидентирање на редовноста на работа -злоупотреба на електронскиот уред за дневна евиденција на присутноста на вработените -евидентирање на картичките за други лица -ненајавено отсуство од работа -злоупотреба на приватен излез, одработен ден, ден од дарување крв, год.одмор	Раководител на одделение	среден	Точна евиденција за присутност и минат труд на вработените Правилно користење на електронскиот уред и спречување на негова злоупотреба Ракување со картичките лично -контролна евиденција на присутност со потпис во тетратка -редовни контроли со списоци и табели за присутност	Раководител на одделение/ Референт за персонални работи	2026 година	За една година

Ред. број	Ризик	Сопственик на процесот	Веројатност/ ефект	Потребни активности	Одговорно лице	Датум	Датум на следниот преглед
5	Недоставување на листите до одд.за финансиски прашања занавремена пресметка на плата	Раководител на одделение	Среден	Навремено доставување на листите до одд.за финансиски прашања -изготвување на пишана процедура за работниот процес	Раководител на одделение	2026 година	За една година
6	Недоволна техничка опременост на административните службеници Несоодветни просторни услови за работа	Градоначалник Раководител на одделение	Среден	Анализа на реалните потреби за опрема и основни средства за работа на вработените и набавка на потребните средства Подобрување на просторните услови за работа	Градоначалник Раководител на одделение	2026 година	За една година
7	Ненавремено и несоодветно согледување на потреба од нови вработувања при изработка на годишниот план за вработување	Градоначалник Раководител на одделение	Среден	Изработка на годишен план за вработување согласно реалните потреби и можности на општината со цел кадровска екипираност на сите одделенија	Раководител на одделение	2026 година	За една година
8	Ненавремена и погрешна проценка за обезбедени фин. средства за ново вработување	Градоначалник Раководител на одделение	Среден	Анализа за обезбедени финансиски средства за ново вработување	Градоначалник Раководител на одделение	2026 година	За една година
9	Ненавремено планирање на пензионирања, унапредувања и нови вработувања	Раководител на одделение	Среден	Точни анализи и предвидувања на идните пензионирања и унапредувања, како и потребните нови вработувања	Раководител на одделение	2026 година	За една година
10	Попречување на постапката за донесување на годишен план за вработување од страна на советот на општината	Совет на општината	Среден	Точен приказ на состојбата со потребните човечки ресурси и добра комуникација со советниците	Совет на општината	2026 година	За една година

Ред. број	Ризик	Сопственик на процесот	Веројатност/ ефект	Потребни активности	Одговорно лице	Датум	Датум на следниот преглед
11	Неусогласеност со законите при спроведување на постапката за огласите за вработување на административните службеници	Раководител на одделение	Среден	Спроведување на постапката согласно законските прописи	Раководител на одделение/ Лице задолжено за администрат. работи во одделението	2026 година	За една година
12	Ненавремено спроведување на фазите од постапката за вработување -Необјективно оценување на некој кандидат	Раководител на одделение	Среден	Запазување на законските рокови при постапката за вработување Вработување на соодветен државен службеник кој ги исполнува предвидените критериуми	Раководител на одделение/ Лице задолжено за администрат. работи во одделението	2026 година	За една година
13	Непочитување на предвидените рокови определени со закон во постапки за изготвување на годишни и полугодишни извештаи	Раководител на одделението		Почитување на законските прописи	Раководител на одделение/ Лице задолжено за администрат. работи во одделението	2026 година	За една година
14	Некомплетно и ненавременно известување за оценувањето на административните службеници -нереално и необјективно оценување на адм.службеници	Раководител на одделение	Среден	Постапка за оценување на државните службеници Регуларноста на спроведување	Раководител на одделение/ Лице задолжено за администрат. работи во одделението	2026 година	За една година
15	Погрешно согледување на потребни финансиски средства за реализирање на обуките	Раководител на одделение	среден	Усогласување на потребите за стручно усовршување на државните службеници Целосно спроведување на планираните обуки	Раководител на одделение/ Референт за персонални работи	2026 година	За една година

Ред. број	Ризик	Сопственик на процесот	Веројатност/ ефект	Потребни активности	Одговорно лице	Датум	Датум на следниот преглед
16	Немотивираност на државните службеници за стручно усовршување	Раководител на одделение	Среден	Зголемување на заинтересираноста за стручно усовршување на работните вештини на вработените	Градоначалник Раководител на одделение	2026 година	За една година
17	Ненавремено одговарање на дописи и барања од други институции и странки	Раководител на одделение	Среден	Навременно обезбедување на потребните информации во преписката со другите институции и странки	Раководител на одделение	2026 година	За една година
18	Неетичко однесување на вработените	Градоначалник Раководители на одделенија	Среден	Доследно почитување на одредбите од Кодексот за административни службеници	Раководители на одделенија	2026 година	За една година
19	Неквалитетна функционална анализа	Градоначалник Раководител на одделение	Среден	Креирање на квалитетна и реална комплетна слика за вработените заради изработка на нова функционална анализа	Градоначалник Раководител на одделение	2026 година	За една година

### *V Одделение за внатрешна ревизија*

Ред. број	Ризик	Сопственик на процесот	Веројатност/ ефект	Потребни активности	Одговорно лице	Датум	Датум на следниот преглед
1	Ненавремено изготвување на Годишен и Стратешки план за внатрешна ревизија	Раководител на одделение	Низок	Изработка и одобрување на плановите во законскиот рок	Раководител на одделение	2026 година	За една година
2	Несоодветно планирање на ревизиите во годишен и стратешки план	Раководител на одделение	Среден	Квалитетна и прецизна изработка на плановите врз основа на проценката на ризици	Раководител на одделение	2026 година	За една година
3	Недавање согласност на изготвените стратешки и годишен план за внатрешна ревизија од страна на градоначалникот	Градоначалник	Низок	Редовна комуникација со раководството изготвувањето на плановите согласно прегледот на високите ризици	Градоначалник Раководител на одделение	2026 година	За една година
4	Неусогласување на годишниот и стратешкиот план	Раководител на одделение	Низок	Планирање на ревизии врз основа на стратешкиот план за ВР	Раководител на одделение	2026 година	За една година
5	Неизвршена внатрешна ревизија согласно годишниот план за ВР	Раководител на одделение	Среден	Комплетирање со кадар, организирање и извршување на ВР согласно планот	Раководител на одделение/ Внатрешен ревизор	2026 година	За една година
6	Ненавремено исполнување на роковите во планот за ВР	Раководител на одделение	Среден	Навременно исполнување на роковите во планот за ВР	Раководител на одделение/ внатрешен ревизор	2026 година	За една година
7	Ненавремено и неквалитетно изработен годишен извештај	Раководител на одделение	Низок	Квалитетна и навремена изработка и достава на годишниот извештај	Раководител на одделение	2026 година	За една година
8	Нејасно и неквалитетно изработен план за поединечна внатрешна ревизија	Раководител на одделение	Низок	Детално утврдени цели и активности во планот за ревизија	Внатрешен ревизор	2026 година	За една година

Ред. број	Ризик	Сопственик на процесот	Веројатност/ ефект	Потребни активности	Одговорно лице	Датум	Датум на следниот преглед
9	Препораките во конечните извештаи од внатрешната ревизија да не се јасни, концизни, применливи и упатени кон разрешување на причините за утврдените состојби	Раководител на одделение	Низок	Јасни и концизни напишани препораки во извештаите од страна на внатрешниот ревизор	Раководител на одделение/ Внатрешен ревизор	2026 година	За една година
10	Неправилно и некомплетно изготвување на акциски план за ревидираниот субјект	Раководител на одделение	Низок	Акцискиот план е пополнет согласно дадените препораки со мерки и рокови на завршниот состанок	Раководител на одделение/ внатрешен ревизор	2026 година	За една година
11	Прифатените забелешки не се внесени во конечниот ревизорски извештај	Раководител на одделение	Низок	Проверка на забелешките со прибраните докази	Раководител на одделение/ внатрешен ревизор	2026 година	За една година
12	Конечниот извештај да не се достави до сите одговорни лица	Раководител на одделение	Низок	Проверка за извршена достава на конечниот извештај до ревидираниот субјект	Раководител на одделение/ внатрешен ревизор	2026 година	За една година
13	Неследење на спроведувањето на препораките во акционите планови на ревидираните субјекти	Раководител на одделение	Низок	Следење на текот на извршување на дадените препораки од страна на внатрешниот ревизор	Раководител на одделение	2026 година	За една година
13	Вршење на Ад хок ревизии непредвидени во годишниот план	Раководител на одделение	Среден	Измени во годишниот план за ВР	Раководител на одделение	2026 година	За една година
14	Недоволна вклученост во обуки за ВР	Раководител на одделение	Среден	Повеќе финансиски средства одвоени за учество на обуки за ВР	Раководител на одделение	2026 година	За една година

Ред. број	Ризик	Сопственик на процесот	Веројатност/ ефект	Потребни активности	Одговорно лице	Датум	Датум на следниот преглед
15	Проблеми во комуникацијата со ревидираните субјекти и неможност за обезбедување на документација	Раководител на одделение	Среден	Писмена комуникација и состаноци со одговорните лица во ревидираните субјекти	Раководител на одделение	2026 година	За една година
16	Ненавремено информирање до субјектот каде што ќе се врши внатрешната ревизија	Раководител на одделение	Низок	Наврено известување на субјектот во кој ќе се врши ревизија	Раководител на одделение	2026 година	За една година
17	Ризик од ревизорска грешка во процесот на извршување на ВР	Раководител на одделение	Среден	Континуиран професионален развој на внатрешниот ревизор Постапување согласно законските прописи и подзаконските акти	Раководител на одделение	2026 година	За една година
18	Недоволна техничка опременост за извршување на работните задачи во одд. за внатрешна ревизија	Раководител на одделение	Среден	Опременување и набавка на основни средства за работа- компјутер и софистиран софтверски програми	Раководител на одделение	2026 година	За една година

### *VI Територијална противпожарна единица*

Ред. број	Ризик	Сопственик на процесот	Веројатност/ ефект	Потребни активности	Одговорно лице	Датум	Датум на следниот преглед
1	Недоволно средства за финансирање на работата на ТППЕ	Градоначалник Командир на ТППЕ	Среден	Барање можности за зголемување на финансиските средства	Командир на ТППЕ	2026 година	За една година
2	Недоволна екипираност на единицата / непополнети работни места	Командир на ТППЕ	Среден	Навремено пополнување на испразнетите места	Командир на ТППЕ	2026 година	За една година

Ред. број	Ризик	Сопственик на процесот	Веројатност/ ефект	Потребни активности	Одговорно лице	Датум	Датум на следниот преглед
3	Застареност и неисправност на постојните специјални противпожарни возила	Командир на ТППЕ	Среден	Редовно одржување и сервисирање на возилата	Командир на ТППЕ	2026 година	За една година
4	Недоволна и несоодветна опрема за лична заштита	Командир на ТППЕ	Низок	Обезбедување на лична заштитна опрема согласно стандардите за заштита при работа	Командир на ТППЕ	2026 година	За една година
5	Недоволно расположлива опрема, средства и алати за интервенции Дотраена и амортизирана опрема	Командир на ТППЕ	Низок	Навремени набавки на средства, алати и опрема	Командир на ТППЕ	2026 година	За една година
6	Недоволна стручна обука на вработените Недоволна обученост на населението за вклученост при гаснење на пожари	Командир на ТППЕ	Среден	Обезбедување на потребни стручни обуки на пожарникарите Зголемување на свесноста на граѓаните за давање помош при гаснење пожари	Командир на ТППЕ	2026 година	За една година
7	Влошување на здравствената состојба поради голема изложеност на ризик од заболувања	Командир на ТППЕ	Среден	Задолжителни систематски прегледи	Командир на ТППЕ	2026 година	За една година

Бр. 08-1193/1  
04.12.2025 година  
Демир Хисар

ОПШТИНА ДЕМИР ХИСАР  
ГРАДОНАЧАЛНИК  
Никола Најдовски